

MEMORIA 2021

Con, por y para
las personas con
discapacidad.



Índice

01	Presentación	4
01.1	Quiénes somos	4
01.2	Patronato	5
01.3	Personas atendidas	6
01.4	Plantilla	6
02	Actividades	8
03	Servicios de Apoyo a la Discapacidad	13
03.1	Centros de Apoyo Social	13
03.2	Centros de Rehabilitación Integral	16
03.3	Centro de Actividades Socioculturales	18
04	Centros de Formación	22
05	Centros Asistenciales	23
05.1	Residencia Pomarón	23
05.2	Residencia Josemi Monserrate	26
05.3	Centro de Día	30
06	Promoción de la Empleabilidad	34
06.1	Agencia de Colocación	34
06.2	Instituto Ortopédico	36
06.3	Puntos de Venta	38
06.4	Restauración	38
06.5	Gestión Documental	38
06.6	Gestión de estacionamientos y centralitas	39
06.7	Servicio de Paquetería	41
06.8	Atención Telefónica	42
06.9	Servicio de Ayuda a Domicilio	46
07	Servicios Centrales	50
07.1	Comunicación e Imagen	50
07.2	Relaciones Laborales y Recursos Humanos	53
07.3	Proyectos y Programas	53
07.4	Administración	55
07.5	Departamento de Compras	55
07.6	Calidad y Riesgos Laborales	56
07.7	Secretaría Técnica	58
07.8	Sistemas Informáticos	60
07.9	Mantenimiento	62
08	Reconocimientos	64
09	Directorio	66

01 Presentación

01.1 Quiénes somos

Fundación Dfa es actualmente **la entidad más representativa de las personas con discapacidad en la Comunidad Autónoma de Aragón**, y una de las mayores del Estado Español, tanto por el número de personas que aglutina, como por las actividades que viene desarrollando desde 1976.

Desde su puesta en marcha, como una **iniciativa social sin ánimo de lucro**, la entidad está reconocida como un **bien social** por su labor y experiencia en la **integración sociolaboral de las personas con discapacidad** y por su modelo de intervención, pionero en España.

La filosofía de la entidad radica en el continuo avance y crecimiento para llegar cada vez a más personas y brindarles la formación, atención e información que necesiten.

Hasta el año 2006 se actuaba con el nombre de **Asociación Disminuidos Físicos de Aragón**, año en que se extinguió la Asociación con cesión global del activo y pasivo a Fundación Disminuidos Físicos de Aragón con objeto de flexibilizar su gestión y hacerla más eficaz.

Por último, el 4 de diciembre de 2008, cambia su denominación: Fundación Disminuidos Físicos de Aragón, pasa a llamarse Fundación Dfa.





01.2 Patronato

Presidenta

Marta Valencia Betrán

Secretario

Juan Carlos Castro Fernández

Vocales

Manuel Ramírez Benito

Enric Soley Pérez

Leonardo Catalán Barluenga

Armando Carcas Blasco

Miguel Ángel Correas Mir

Alberto Serrano Lahoz

Mercedes Ventura Bóveda

Juan Royo Abenia

Dirección

Director General: Luis Molina Martínez

Área de Centros Sociales: Pilar Moreno Lorente

Área de Centros Asistenciales: Pilar Pérez Casino

Área de Rehabilitación Integral: Desireé Garrido Ramos

Área de Empleo: Santiago Guerrero Hernández

Área de Servicios: Antonio Pérez Esteban

Área de Recursos Humanos: Marina Ladrero Pablo

Área de Secretaría Técnica: Pedro Subías Escolán

Área de Administración: Juan Manuel García García

Área de Infraestructuras: Beatriz Aranda Naudín

01.3 Personas Atendidas

Fundación Dfa cuenta con **54.464 usuarios**. De ellos, **atendió en 2021 a 12.081 personas**.

CENTROS	PERSONAS ATENDIDAS
Centros de Apoyo Social	3.314
Agencia de Colocación	2.044
Centros de Rehabilitación Integral	1.646
Centro de Formación	435
Servicio Ayuda a Domicilio	45
Centro de Actividades Socioculturales	121
Residencia Pomarón	23
Residencia Josemi Monserrate	24
Centro de Día Vadorrey	69
Instituto Ortopédico y de Ayudas Técnicas*	3.960
Teleasistencia	400
TOTAL	12.081

* Clientes

01.4 Plantilla



403

Personas en Plantilla*



60%

Mujeres



40%

Hombres



70%

Personas con Discapacidad

* Datos de media anual



02 Actividades

El año 2021 ha seguido muy condicionado por la crisis sanitaria provocada por la propagación de la covid-19.

Los actos de la fundación se han visto limitados por las medidas sanitarias, reduciendo aforos e incluso su celebración, como es el caso de la Fiesta por la Integración, o la jornada del Festival Jazz al Margen que, tradicionalmente, se celebraba en el Edificio Josemi Monserrate.

Vacunación en Residencias

Después de un año de incertidumbre, en marzo concluyó el proceso de vacunación contra la covid-19 de las personas usuarias y de los trabajadores y trabajadoras de las residencias Pomarón, Josemi Monserrate y Rey Fernando. La culminación de la vacunación hizo posible un relajamiento del aislamiento de



los centros, flexibilizando las salidas de las personas que viven y trabajan y saliendo al exterior por primera vez en meses sin restricción horaria.

Festival Fin de Curso por primera vez online

Los usuarios y usuarias del Centro de Actividades Socioculturales de Fundación Dfa, después de suspender el Festival Fin de Curso de 2020, pudieron celebrar la edición de 2021. Eso sí: de forma telemática, pero con la misma ilusión, imaginación y entusiasmo. En esta ocasión el Festival estuvo dedicado a los programas de televisión, con especial atención a los realitys. Durante aproximadamente 2 horas, familiares y amistades disfrutaron del trabajo de usuarios, usuarias y voluntariado, sin cuya participación, muchas cosas no serían posibles.

XXVIII Certamen Literario

Un momento clásico del Festival Fin de Curso es la ceremonia de entrega del Certamen Literario. Pero en esta ocasión, al celebrarse el festival on line, la ceremonia se pospuso hasta el mes de septiembre para poder realizarla de forma presencial en la sala multiusos del Edificio Josemi Monserrate

Presentación del Balance del Teléfono del Mayor en Edificio Josemi Monserrate

El Teléfono del Mayor acumula más de 10.000 comunicaciones realizadas. Así se refleja en el balance del servicio presentado en el mes de junio por la consejera de Ciudadanía y Derechos Sociales del Gobierno de Aragón, María Victoria Broto, en el Edificio Monserrate. Este servicio gratuito del Instituto Aragonés de Servicios Sociales y gestionado por Fundación Dfa está destinado a prestar atención inmediata a las personas mayores, así como a prevenir situaciones de soledad.



Presentación de nueva Web e imagen corporativa

Fundación Dfa presentó su nueva imagen y página web en las tres capitales aragonesas.

El 14 de septiembre tuvo lugar la presentación en Zaragoza, que se desarrolló en el Palacio de La Aljafería, sede de las Cortes de Aragón y contó con la presencia del Presidente de las Cortes Javier Sada y la consejera de Ciudadanía y Derechos Sociales María Victoria Broto.

El 16 de septiembre tuvo lugar la presentación en Teruel, en el salón de actos del Banco de España. La alcaldesa de la ciudad, Emma Buj, destacó la colaboración municipal con los centros especiales de empleo gestionados por Dfa «con muy buenos resultados».

Finalmente, el 17 de septiembre tuvo lugar la presentación en el Salón Azul del Círculo Oscense, donde el alcalde de Huesca,

Luis Felipe, agradeció la labor de «entidades como Dfa que trabajan en red y acompañan a las personas con discapacidad, especialmente en esta situación de emergencia»

Jornada de Seguridad Vial de la DGT

También en el mes de septiembre, Zaragoza acogió el VI Encuentro de Ciudades para la Seguridad Vial y la Movilidad Sostenible organizado por la Dirección General de Tráfico, el Ayuntamiento de Zaragoza y la Federación Española de Municipios y Provincias, con la colaboración de Mobility City (iniciativa promovida por Ibercaja).

Fundación Dfa participó en el 'espacio experiencial' instalado con una mesa informativa y una yincana de sensibilización con la que experimentar durante unos minutos parte del día a día de una persona con movilidad reducida y en la que participaron el Ministro del Interior Fernando Grande Marlaska y el alcalde de Zaragoza Jorge Azcón.



Los actos se han visto limitados por las medidas sanitarias, reduciendo aforos e incluso suspendiendo su celebración.



El Centro de Atención Integral COCEMFE de Preter (Alicante) y la Residencia de Apoyo Extenso COCEMFE de Cáceres recogieron su premio de manos de María Victoria Broto por el programa de intercambio de residencias que realizan cada año realizan con los centros de Fundación Dfa. Pilar Pérez, directora de los Centros Asistenciales de Fundación Dfa, destacó la importancia de este intercambio, ya que «permite conocer otras ciudades, descubrir otros centros, hacer nuevas amistades... Algo que de otra forma, sería imposible».

El consejero de Acción Social y familias del Ayuntamiento de Zaragoza, Ángel Lorén, hizo entrega de su a Miguel Colmenares en representación de Código Arquitectura, galardona por su proyecto de construcción del Edificio Josemi Monserrate. Como señaló Luis Molina, director general de Fundación Dfa, «a pesar de todas las dificultades, la actitud de los profesionales de Código Arquitectura no cambió un ápice. Los hemos sentido próximos, como personas integrantes de Dfa, alineados con la consecución de nuestros objetivos».

Los Premios Zangalleta recayeron en las Residencias de COCEMFE de Cáceres y Petrer, Código Arquitectura, el Mercado Central de Zaragoza y José Antonio Barrios.

Entrega Premios Zangalleta

Tras la suspensión de la ceremonia de entrega de los Premios Zangalleta en 2020, el 1 de diciembre de 2021 por fin se pudieron entregar los galardones en un acto que se desarrolló en la Sala de la Corona del Edificio Pignatelli del Gobierno de Aragón.

En la XXVI edición han resultado galardonadas la Residencia de Apoyo Extenso COCEMFE de Cáceres y el Centro de Atención Integral COCEMFE de Petrer (Alicante), Código Arquitectura, el Mercado Central de Zaragoza y el escultor José Antonio Barrios.

La periodista Lourdes Funes condujo el acto, que estuvo presidido por María Victoria Broto, consejera de Ciudadanía y Derechos Sociales del Gobierno de Aragón, quien aseguró que «el nombre de estos premios, Zangalleta (a la pata coja en aragonés), os sigue representando. Representa el aceptar, el superar, y, de alguna manera, reírse de las dificultades».

Carmen Herrarte, consejera de Economía, Innovación y Empleo del Ayuntamiento de Zaragoza, y Fernando Benito Giménez, director gerente del Mercado Central, recogieron el premio otorgado por la especial atención prestada a la accesibilidad en la reforma integral del Mercado Central de manos de Rosa María Serrano, delegada del Gobierno de Aragón. Como afirmó Gemma Usieto, técnica en accesibilidad de Fundación Dfa, «durante más de 100 años miles de personas no pudieron acceder a comprar al mercado por sus barreras. Con la última reforma, el mercado ha mejorado en muchos sentidos: ha mejorado la visibilidad, el servicio y, en qué manera, la accesibilidad para todos los ciudadanos y ciudadanas».

Por último, el escultor José Antonio Barrios recogió el galardón de manos de Marta Valencia, presidenta de Fundación Dfa. Un premio «a un artista reconocido más allá de nuestras fronteras del que queremos premiar tanto su faceta artística como la humana y solidaria». Y es que el escultor, muy vinculado a la entidad,

es el autor de 'Libertad', la estatuilla de los Premios Zangalleta, y también es el creador de la escultura homenaje a Josemi Monserrate instalada en el hall del edificio del mismo nombre, en el barrio de Vadorrey.

3 de diciembre, Día Internacional de las Personas con Discapacidad

Como cada año, el concurso 'Buscamos Imagen' sirvió para ilustrar la campaña de Fundación Dfa con motivo del 3 de diciembre, Día Internacional de los Derechos de las Personas con Discapacidad.

El cartel ganador de la XV Edición fue Rafael Guillén, quien utilizó la metáfora de un iceberg para ilustrar cómo mucha gente no ve más allá de la discapacidad, sin alcanzar todas las capacidades que esconde cada persona.

El segundo premio recayó en Janire Arnaiz, que en su cartel quiso simbolizar la idea de que, trabajando en equipo, las personas con discapacidad son capaces de conseguir lo que se propongan, transmitiendo la idea de comunidad, de colaboración, de que juntos y juntas somos más fuertes.

Además, la Universidad de Zaragoza programó una jornada especial en el Campus San Francisco, en la que además de instalarse el Mercado Agroecológico de cada viernes, se reservó un espacio para distintas entidades de la discapacidad, entre las que se encontraba Fundación Dfa. Además de ofrecer información a estudiantes y visitantes, se realizó un recorrido por el campus en silla de ruedas para vivir en primera persona su accesibilidad, y se participó en la mesa redonda "La Discapacidad en la Universidad".

Finalmente, y en unión con el resto de entidades sociales que forman el Grupo Avanzamos, Fundación Dfa participó en la lectura pública de un Manifiesto con motivo del 3 de diciembre, y participó así mismo en la campaña 'Amor sin Barreras', impulsada

por la Fundación Amantes en colaboración con entidades de la discapacidad para concienciar sobre barreras y patrimonio accesible.

Convenio con Fundación Ibercaja

Fundación Dfa y Fundación Ibercaja han renovado un año más el convenio de colaboración económica para fomentar el servicio de dfaemplea, la Agencia de Colocación de Dfa.



El cartel ganador de la XV Edición del concurso Buscamos Imagen fue del alicantino Rafael Guillén.

Red de Centros

Fundación Dfa dispone de una red de centros de atención al colectivo de personas con discapacidad.

- **Servicios de Apoyo a la Discapacidad y Dependencia**

- Centros de Apoyo Social
- Centros de Rehabilitación Integral
- Centro de Actividades Socioculturales

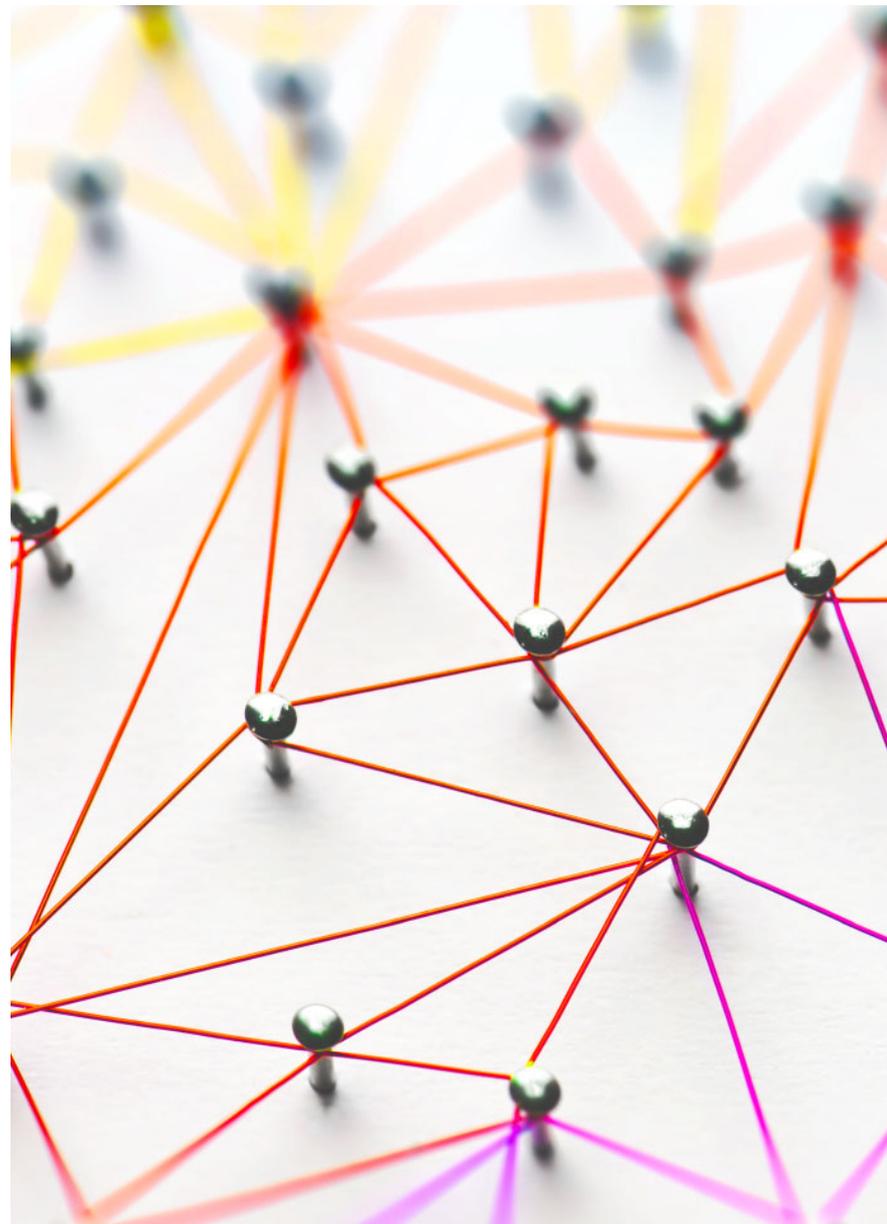
- **Centros Asistenciales**

- Residencias
- Centro de Día

- **Centros de Formación**

- **Promoción de la Empleabilidad**

- Agencia de Colocación
- Instituto Ortopédico y de Ayudas Técnicas
- Puntos de Venta
- Bar Restaurante dfabula
- Atención Telefónica
- Gestión Documental
- Gestión de estacionamientos, conserjerías y centralitas
- Servicio de Paquetería
- Servicio de Ayuda a domicilio



03 Servicios de Apoyo a la Discapacidad y Dependencia

03.1 Centros de Apoyo Social

Los Centros Apoyo Social son “la puerta de entrada” a la red de centros y servicios que presta Fundación Dfa, estando presente en las tres capitales aragonesas. A través de una acción profesional, continuada y sistemática en régimen ambulatorio, complementa a los Servicios Sociales Generales.

Se ofrece un servicio de información, orientación, valoración, diagnóstico y asesoramiento en materia de discapacidad, garantizando a las personas usuarias del mismo, una atención suficiente, adecuada e individual. Se contribuye a favorecer y potenciar la autonomía personal, la inclusión y la participación social, poniendo al alcance de cualquier persona la información y el asesoramiento para su participación activa, fortaleciendo, a su vez, los derechos de las personas con discapacidad.

Además de dirigirnos a la persona con discapacidad y a sus familias, también consideramos necesario dirigirnos a cualquier entidad o colectivo que tenga algún interés en aproximarse al ámbito de la discapacidad, así como a la sociedad en general.

A través de un equipo especializado integrado por diferentes profesionales de diversas disciplinas como trabajo social, abogacía, medicina y técnicos en accesibilidad, se procura encontrar una respuesta clara y útil a las cuestiones diversas y complejas planteadas por las personas usuarias. Para ello realizamos actuaciones preventivas, tratamiento social, intervenciones necesarias en situaciones de necesidad social y su evaluación.

Los objetivos principales que tiene trazados este servicio son:

- Ofrecer asesoramiento e información sobre los recursos sociales existentes en función de la problemática específica e individual.
- Intentar paliar las desigualdades en la gestión de los recursos sociales.
- Promover la mejora de la accesibilidad para que las personas con discapacidad física puedan desarrollar de forma autónoma las actividades cotidianas.
- Asesorar y ayudar a las personas con discapacidad para el reconocimiento y el respeto de sus derechos en igualdad de oportunidades al resto de la ciudadanía.
- Fomentar el respeto a la diversidad y la solidaridad con las personas con discapacidad física.

Para alcanzar estos objetivos, existen cuatro programas de actuación:

- De Intervención social especializado.
- Asesorías especializadas: jurídica y médica
- Asesoría en materia de eliminación de barreras y mejora de la accesibilidad.
- Actividades de intervención comunitaria.

Todas las intervenciones que se realizan y la metodología que se utiliza, establecen a la persona y a sus necesidades como eje y centro sobre el que convergirán y girarán todas estas actuaciones.

Servicio de información, orientación, valoración, diagnóstico y asesoramiento en materia de discapacidad

Durante el año 2021, **3.314 personas y 174 entidades** participaron en alguno de los programas de los Centros de Apoyo Social realizándose **10.462 actuaciones** de diferente índole.

A.- Programa de intervención social especializado:

Con el objetivo de mejorar la calidad de vida de las personas participantes en este programa, un equipo de 9 trabajadoras sociales son las encargadas de propiciar y facilitar los cambios personales y sociales necesarios mediante acciones de prevención, atención directa, gestión, orientación, apoyo y valoración.

Programa de información y orientación social

La distribución territorial y por tipo de actuación fue de la siguiente manera:

	Huesca	Teruel	Zaragoza
Personas y entidades beneficiarias	229	134	2.976
Intervenciones Realizadas	Huesca	Teruel	Zaragoza
Información y Asesoramiento	489	191	4.441
Tramitación y Gestión	5	2	1.356
Coordinación	23	5	702
Entrevista Social y/o Revisión	97	68	900
Seguimiento	50	48	1.216

Las principales actuaciones realizadas bajo este programa son las siguientes:

- **Identificación de la necesidad:** La personas que acuden, encuentran el contexto adecuado para exponer sus necesidades siendo las trabajadoras sociales quienes además pueden detectar posibles situaciones de riesgo o dificultad. A la vez, se ponen en valor las capacidades que cada persona presenta.
- **Información y orientación social:** uno de los hándicaps con los que nos encontramos al trabajar es el gran desconocimiento, por parte de un amplio número de personas, sobre cuáles son los recursos con los que cuenta, que tipo de prestaciones o servicios les pueden ser reconocidos por las diferentes administraciones. Pretendemos acercar los recursos sociales (tanto específicos como generales) y potenciar su utilización.
- **Tramitación y gestión de los servicios y/o prestaciones existentes:** tiene por objetivo acompañar y capacitar a las personas durante la gestión y tramitación de los recursos
- **Coordinación:** es necesario ponerse en contacto con otros profesionales para la atención de la demanda. Se establecen canales de comunicación y coordinación con otros profesionales de los Servicios Sociales Públicos y/o con otros recursos de protección social que también están interviniendo con la persona beneficiaria.
- **Seguimiento y evaluación:** con la finalidad de estar al lado de las personas y determinar si el planteamiento de la actuación es el adecuado. También posibilita identificar nuevas demandas.

A lo largo del año 2021, **3.266 personas y 73 entidades** accedieron a este programa, llevándose a cabo **9.593 intervenciones**. La distribución, si atendemos al centro desde el que se realizaron y al tipo de acción, se distribuyó de la siguiente manera:

B.- Asesorías especializadas

I. Jurídica y médica

Desde el Departamento de Secretaria Técnica se ha realizado durante el 2021, como viene siendo habitual y una estrecha colaboración con el programa de Intervención social, diversas intervenciones que son remitidas para dar una solución jurídica:

Durante 2021 se han atendido en la asesoría jurídica a **361 personas** para tratar cuestiones relacionadas con materias tales como incapacitaciones civiles, certificados de discapacidad, incapacidades laborales, accesibilidad, etc. Realizando todo tipo de trámites y recursos relacionados con dichos ámbitos.

Se han presentado **41 recursos en vía administrativa**.

Se han tramitado **8 incapacitaciones civiles**.

Se han llevado a cabo **6 juicios**.

Han sido valoradas por el perito forense **86 personas**.

II. Asesoría en materia de eliminación de barreras y mejora de la accesibilidad

Las personas con discapacidad tienen derecho a vivir su vida de forma autónoma e independiente. En este sentido, es fundamental que el entorno en el que habitan permita y favorezca su desenvolvimiento autónomo. Por eso, Fundación Dfa dispone de un servicio en materia de promoción de la accesibilidad universal y supresión de barreras necesario para el proceso de normalización de las personas con discapacidad y muy beneficioso para el resto de la población en general.

Durante el año 2021, la distribución de las intervenciones realizadas, ha sido la siguiente:

	Intervenciones
Edificio privado, zona común	45
Edificio privado, zona privada	16
Edificio de uso público	20
Viario y transporte	31

Se ha colaborado activamente con diferentes entidades locales como en el caso del Ayuntamiento de Teruel, el Ayuntamiento de Huesca, el Ayuntamiento de Ayerbe y con la Oficina Técnica del viario público del Ayuntamiento de Zaragoza.

C.- Actividades de Intervención Comunitaria

Uno de los objetivos de nuestra entidad es conseguir una sociedad más solidaria y que conozca la discapacidad; para ello, en colaboración con otros servicios de la Fundación, realizamos diversas actividades comunitarias a fin de fomentar valores y acercar la realidad de la discapacidad a toda la población.

En el año 2021, han sido **45 las entidades** con las que se ha trabajado, realizándose **114 actuaciones**. En la tabla siguiente se puede ver la clasificación de estas actividades:

	Intervenciones
Actividades de difusión y coordinación	57
Actividades de sensibilización comunitaria	18
Coordinación y trabajo en red	37
Formación técnica	2

03.2 Centros de Rehabilitación Integral

En 2021, **1.646 personas** (un 7,3% más que en 2020) eligieron alguno de los Centros de Rehabilitación Integral de Dfa para mantener y mejorar su salud o la de los suyos.

Centros de Fisioterapia

Actualmente Fundación Dfa dispone de **cinco centros** de fisioterapia en Aragón:

Centro de Pomarón

Creado en 1999 como centro pionero, en 2021 atendió a **276 usuarios** diferentes y se realizaron **6.041 sesiones de rehabilitación**.



Centro Rey Fernando de Aragón

Ubicado en el Centro Rey Fernando de Aragón. Durante el año 2021 ha atendido a **126 usuarios** distintos y se realizaron **5.934 sesiones**.

Centro Josemi Monserrate (Vadorrey)

Inició su actividad en 2017; alberga el Programa de Autonomía Personal en Zaragoza del que se han beneficiado **44 personas** en 2021 con un total de **1.449 sesiones**. Además, **119 usuarios** lo escogieron para su rehabilitación, de forma privada, realizándose **786 sesiones de fisioterapia**. También se llevó a cabo la rehabilitación de **94 personas** de nuestros centros asistenciales

Centro de Huesca

Durante el año 2021, se ha atendido a **60 personas**, realizándose **792 sesiones** de tratamiento individual y **508 sesiones grupales** (Espalda Sana y Rehabilitación en Gimnasio).

Centro de Teruel

Centro inaugurado en octubre de 2014, durante el año 2021 ha atendido a **38 personas**, realizándose **606 sesiones** de tratamiento individual y **395 sesiones grupales**.

Centros de Desarrollo Infantil y Atención Temprana

Fundación Dfa cuenta con el **Servicio de Atención Temprana** en el marco de un Contrato con el Instituto Aragonés de Servicios Sociales. En él se atienden de forma global a niños entre 0 y 6 años que presentan alguna alteración en su desarrollo.

En 2021, ha atendido un total de **889 niños y sus familias**, de los cuales 225 han comenzado tratamiento en el año 2021. Se han realizado **47.694 sesiones** de tratamiento.

Igualmente, como actividad privada, cuenta con el **Servicio de Atención Post-temprana** dirigido a niños mayores de 6 años. Durante el 2021 se atendió a **251 niños y sus familias**. Se realizaron **12.669 sesiones** de tratamiento.

Dicha actividad se desarrolla en dos centros:

CDIAT POMARÓN en funcionamiento desde 2003, en 2021 prestó atención a 337 niños y sus familias en el programa de Atención Temprana y 131 familias en el Servicio de Atención Post-Temprana.

CDIAT VADORREY, inaugurado en agosto de 2014, atendió en 2021 a 301 niños de Atención Temprana y 120 niños de Post-Temprana.

Ambos centros están equipados con despachos de atención individual, salas de psicomotricidad, fisioterapia y estimulación precoz y sala de estimulación multisensorial Snoezelen.

EQUIPO HUMANO

Para atender a los usuarios de nuestros centros, se cuenta con una plantilla de **65 profesionales** integradas por: médicos, fisioterapeutas, psicólogos, terapeutas ocupacionales/psicomotricistas, logopedas, auxiliares y trabajadores sociales.



03.3 Centro de Actividades Socioculturales

Servicio dirigido a favorecer la ocupación del tiempo libre, facilitando el acceso a un ocio inclusivo a las personas con discapacidad física, dotándolas de las herramientas necesarias para disfrutar de él y del resto de recursos culturales, en igualdad de condiciones con el objetivo de conseguir su inclusión social y cultural.

Para la consecución del mismo, durante el 2021 se ha contado con **un equipo estable de voluntariado** formado por **122 personas que colaboran en las diferentes actividades..**

De ellas, 46 personas desarrollan su acción voluntaria en la Residencia Pomarón, Residencia Josemi Monserrate y el Centro de Día Vadorrey.

El perfil de las **personas beneficiarias**, un total de **121** en el año 2021, es principalmente el de personas con discapacidad física, siendo el 45,4% mujeres.



Durante el 2021 se han programado y realizado diversas actividades y talleres que se han ofrecido de forma presencial y online, adaptando la oferta a las necesidades de las personas participantes y a la situación sanitaria del momento. En el segundo trimestre de 2021 se retomó prácticamente en su totalidad, la presencialidad de todas las actividades manteniendo protocolos de prevención y asegurando una participación segura, por parte de las personas beneficiarias.

Instalaciones

Además de la programación de actividades de tiempo libre, campañas de sensibilización y las actividades de promoción y formación del equipo de voluntariado, desde este departamento se gestiona el albergue adaptado situado en la localidad de Sabiñánigo (Huesca) de 21 plazas, y una casa de vacaciones con 14 plazas, en Añón de Moncayo (Zaragoza), ambos dirigidos a personal laboral y voluntariado de la Fundación.

En el año 2021 ambos alojamientos han permanecido disponibles, bajo un protocolo de prevención específico. En el caso de Sabiñánigo, han sido 153 las personas beneficiarias con pernocta que han disfrutado de las instalaciones y en la casa de Añón, por su parte, ha estado ocupada durante 119 días este año.

Actividades

Durante 2021, se plantearon diferentes acciones: talleres socioculturales comprendidos en entre febrero y junio, realizados en horario de tarde, de lunes a viernes, con temas y participación muy heterogénea. Estos talleres fueron: revista, App informáticas, artes escénicas, pintura y happy hour; además, se mantuvieron las opciones telemáticas de italiano, club de lectura y "retos". En estas actividades participaron un total de 27 personas con discapacidad (en uno o más talleres) y 15 voluntarias y voluntarios. En el segundo periodo, comprendido

entre octubre y febrero del siguiente año, los talleres que se realizaron fueron: fotografía, manualidades, revista, costura, estimulación cognitiva, happy hour, música, italiano y Club de Lectura, estos dos últimos, realizados en formato online. Un total de 41 usuarios/as y 20 personas voluntarias participaron en estas actividades.

Durante el primer semestre de 2021 y continuando el trabajo iniciado años anteriores, el grupo de Zaragoza Accesible se ha seguido reuniendo y trabajando en la actualización de los datos obtenidos desde la creación del grupo. Se han realizado un total de 9 reuniones de coordinación y evaluación en la que han participado 5 personas con discapacidad.

Los fines de semana, se programaron **23 actividades lúdicas y culturales** con una participación total en una o más actividades, de **48 personas** que disfrutaron de los recursos culturales de la ciudad: museos, exposiciones, participación en los actos programados de "Cultura al Raso" o la semana cultural del Pilar, actividades deportivas...

Durante los meses de julio y agosto, ante la imposibilidad de realizar el tradicional viaje accesible, el Centro desarrollo una programación estival con diversas iniciativas: talleres de ciencia, cocina, artesanía con barro, entre otros. Además, se realizaron tres salidas de jornada completa a la Laguna de Gallocanta, el Galacho de la Alfranca y Dinópolis. Se programaron un total de **12 actividades de verano** que contaron con la participación de 31 personas con discapacidad y 11 personas voluntarias.

A todo lo mencionado anteriormente hay que sumarle la reanudación de las Actividades de Sensibilización en Centros Educativos de la provincia de Zaragoza retomando la labor de concienciación y promoción de valores como el respeto a la diversidad y la empatía con las personas con discapacidad, favoreciendo la creación de una sociedad más inclusiva. En 2021 han participado un total de **242 participantes**.



En relación a estas actividades, hay que destacar la formación de un Grupo de Trabajo para la creación de un nuevo formato de actividades de sensibilización. Éste está formado por profesionales de diferentes departamentos de la Fundación y una representación del voluntariado con formación en educación, animación sociocultural, terapia ocupacional e integración social.

Dentro del programa de voluntariado, en el 2021 se han incorporado de 14 nuevas voluntarias y se han realizado 10 sesiones formativas dirigidas al equipo de voluntariado de la

organización. Estas sesiones, que se ofrecieron con horario duplicado mañana y tarde para cumplir con los aforos y medidas sanitarias, se han realizado de forma combinada online y presencial. En ellas se trabajaron diferentes aspectos en relación con la acción voluntaria: formación sobre Fundación Dfa y su programa de voluntariado, nuevos protocolos de prevención del COVID en las actividades, accesibilidad universal, Cuerpo Europeo de Solidaridad... Además, el voluntariado de Fundación Dfa participó en 3 de las sesiones formativas organizadas por la Coordinadora Aragonesa de Voluntariado para ampliar sus conocimientos sobre dinámicas y técnicas de animación, cuestiones de género y voluntariado y 1º auxilios.

La participación media en estas acciones formativas ha sido de 10 personas voluntarias por formación.

En el primer trimestre de 2021 se creó el programa de voluntariado "Acompañamiento y paseos a residentes" de la residencia Josemi Monserrate con la incorporación inicial a este programa de 5 personas voluntarias. Además, durante este año, se ha continuado potenciando el equipo de "voluntariado online" formado por aquellas personas voluntarias de la entidad que por motivos laborales o por tener su residencia actual fuera de Zaragoza, no pueden participar de forma presencial de las actividades.

Complementando a las sesiones formativas, se han realizado diversas reuniones de coordinación con el equipo de voluntariado.

A las sesiones formativas y de coordinación mencionadas, hay que añadir las 5 sesiones de sensibilización y promoción del voluntariado realizadas en diferentes centros educativos con alumnado de edades comprendidas entre los 12 y los 18 años que además han contado con la colaboración del voluntariado de la Fundación. En estas acciones han participado 210 alumnos y alumnas.

En octubre de 2021, dentro de la semana del voluntariado corporativo de Reale Seguros, se acogió a 3 personas voluntarias de esta empresa en diferentes actividades organizadas por el Centro de Actividades Socioculturales

En referencia al alumnado de prácticas se ha acogido a alumnado procedente de diferentes niveles educativos y acciones formativas: Grado de Educación Social (1 alumna), Curso de monitor de tiempo libre (2 alumnas), C.P Dinamización y Dirección de Actividades de Tiempo Libre (1 alumna) y C.P de Atención a persona dependientes en instituciones (1 alumna). Además, en el mes de noviembre se acogió a una alumna Erasmus + procedente del Grado de Animación de Saint Girons (Francia).

En nuestra misión de ser entidad de referencia para la discapacidad en el ámbito sociocultural, se participó durante el 2021 en el grupo de trabajo del Ayuntamiento de Zaragoza para la organización de la semana cultural del Pilar. Además, formamos parte de la comisión lúdica para la organización de la Feria del Consejo de la Juventud de Zaragoza (CJZ).

Siguiendo con la descripción de colaboraciones, continuamos estando presentes en la Coordinadora Aragonesa de Voluntariado, con quien colaboramos en la elaboración del Plan Formativo 2021 y como ponentes en una Mesa de experiencias dirigida a entidades y responsables del voluntariado, en Instituto Aragonés de la Juventud por medio del Cuerpo Europeo de Solidaridad. También hemos colaborado de manera activa con el área de formación de COCEMFE estatal, con quien, en noviembre de 2021 participamos como ejemplo de buenas prácticas en el curso que organizaron sobre "voluntariado especializado en discapacidad física y orgánica" y el grupo de trabajo de accesibilidad y turismo accesible de ésta misma entidad.



04 Centros de Formación

Fundación Dfa cuenta con cuatro centros de formación: dos en Zaragoza, uno en Huesca y otro en Teruel.

Durante 2021, **435 alumnos** se han formado en nuestros centros, **195 eran personas con discapacidad**.

Se han impartido **11.943 horas lectivas** en **36 acciones formativas** pertenecientes a planes formativos de las siguientes entidades: Instituto Aragonés de Empleo, Departamento de Educación, Cultura y Deporte del Gobierno de Aragón, CERMI Aragón ; así como Planes de Formación propios de Fundación Dfa.

También se ha facilitado la realización de prácticas, a un total de 103 alumnos/as del propio centro, de otros centros de formación ocupacional, de Institutos de Educación Secundaria, de la Universidad de Zaragoza y de la Universidad San Jorge, así como de otras Universidades de fuera de la Comunidad Autónoma como la Universidad Internacional de la Rioja, la Universidad Pontificia de Salamanca,...

Desde 1996 se vienen impartiendo Programas de Formación Profesional, para alumnos con necesidades educativas especiales, en colaboración y financiado por el Departamento de Educación, Cultura y Deporte, en los perfiles profesionales de "Auxiliar de Servicios Administrativos" y "Auxiliar de Arreglos y Adaptaciones de Artículos Textiles". En el 2021 han sido 40 los alumnos que han pasado por estas aulas.

Así como el "**Programa de Formación para Personas Adultas**" donde participaron una media de 25 alumnos.

Durante 2021 se han terminado o comenzado varios proyectos ligados a los Programas de Formación/Empleo.

En el mes de junio comenzó el Taller de Empleo Dfasiste II en las especialidades de "Atención a Personas en el Domicilio" y "Atención a Personas Dependientes en Instituciones Sociales" con 10 alumnas/os trabajadoras/es y en Junio del año 2022, a la finalización del Taller conseguirán cualificarse en ambos Certificados. Estos programas están financiados por el Gobierno de Aragón y el Ministerio de Trabajo y Economía Social (SEPE).

El Centro de Formación trabaja estrechamente con otros servicios de Fundación Dfa, la Agencia de Colocación, los Centros de Apoyo Social y el departamento de Recursos Humanos. El objetivo es facilitar y dotar a las personas con discapacidad de las herramientas necesarias para acceder a un puesto de trabajo, mejorando sus competencias y actualizando sus conocimientos, si es necesario.

Este hecho hace que los programas formativos que se imparten respondan a las demandas actuales del mercado laboral, en aras de lograr la máxima efectividad.

EQUIPO HUMANO

La plantilla del centro está formada por 40 trabajadores/as de media anual.

El Centro cuenta con la Certificación de Calidad en la norma ISO 9001:2015. Tiene también la Carta de Servicios según norma UNE 93200, así como la Certificación en Medioambiente según ISO 14001

05 Centros Asistenciales

05.1 Residencia Pomarón

Es un centro social que sirve de hogar permanente a personas con discapacidad física. Los residentes reciben atención integral y realizan actividades que facilitan su desarrollo personal e inclusión social.

Inaugurado en 1993, es un centro abierto con un proyecto social en el que participan los usuarios, familias, voluntarios/as, comunidad y el equipo multiprofesional, apoyados por los demás centros de la Fundación en especial por el Centro de Rehabilitación Integral, Centro Cultural y Recreativo, Centro de Apoyo Social, Ortopedia y Ayudas Técnicas y Centro de Formación.

En 2021, en este centro sociosanitario residieron una media de **23 personas** –10 mujeres y 13 hombres– con severas discapacidades motrices y edades comprendidas **entre los 35 y los 74 años**.

Las **24 plazas de las que dispone el centro están concertadas** con el Gobierno de Aragón (IASS).

Su grado de dependencia para la mayoría de las actividades de la vida diaria es:

Grado de Dependencia

Grado III	16
Grado II	3
Grado I	2
Sin Grado	2

La función principal de la Residencia es ofrecer atención integral a los residentes y potenciar al máximo sus capacidades. Para ello, está en permanente contacto con los demás centros y servicios de la fundación.

Instalaciones y Equipamiento

Está situada en la Calle José Luis Pomarón 11 de Zaragoza y consta de dos plantas adaptadas para el bienestar de los residentes.

En la planta baja se sitúan el hall, estancia de día, sala de estar, almacenes, vestuario de personal, aseos comunes, despacho de Dirección y zona de cafetería con máquinas de autoservicio.

En la planta primera se sitúan 12 habitaciones dobles con baño, zona de estar, comedor, office, zona de control y descanso para trabajadores, aseo de trabajadores, lavandería-lencería y almacén de percederos.



Personal

La plantilla está compuesta por dirección, médico, educador, terapeuta ocupacional, auxiliares, personal de limpieza y personal de apoyo del resto de Centros de Dfa: médico rehabilitador, fisioterapeutas, trabajadoras sociales, enfermeras, profesores y técnicos de animación, ocio y tiempo libre.

Además, se han realizado prácticas y actividades de docencia a:

- 4 personas del Taller de Empleo Dfa y FIIS Certificado de profesionalidad

Formación del personal

Se ha realizado formación continua para toda la plantilla sobre medidas de prevención frente a la Covid-19 y protocolos de actuación antes posibles brotes como centro que atiende a un colectivo vulnerable ante la pandemia.

CURSO	ASISTENTES	DURACION
Manipulador de alimentos	Auxiliares	4 horas
Blanqueo capitales	Responsable	4 horas
Primeros auxilios	Auxiliares	3 horas
Gestión de estrés	Auxiliares	4 horas
Desfibrilador y primeros auxilios	Auxiliares	4 horas
Emergencias y simulacro	Todo el personal	4 horas

Actividades de Atención Médico-Sanitaria

Las patologías más frecuentemente atendidas son los dolores en general y del aparato locomotor, la incontinencia e infecciones urinarias, respiratorias, otitis, hipertensión, úlceras por presión, dispepsia o hiperlipidemia, entre otras.

Actividades

a) Terapia Ocupacional

Conseguir el desarrollo y mejora de destrezas física y psíquicas, actividades de la vida diaria tanto básicas como instrumentales, así como habilidades y hábitos sociales que le ayuden a mejorar su calidad de vida, su autonomía y en definitiva, a sentirse más útil.

b) Logopedia

Los residentes beneficiarios de este servicio han sido 7.

Se han dedicado 4 horas a la semana a tratar las disfagias por el riesgo de atragantamiento, correcta forma de ingesta de líquidos, etc.; la respiración, con objeto de que aumente su capacidad vital y la movilidad y fuerza de los órganos bucofonatorios.

c) Fisioterapia

Este servicio pretende conseguir la mayor independencia posible en las actividades de la vida diaria, manteniendo o aumentando la funcionalidad y controlando el dolor.

Se han beneficiado de este servicio un total de 21 residentes.

Se han realizado 2.228 sesiones de rehabilitación y gimnasio.

d) Trabajo Social

Se ha realizado una intervención profesional, abordando a la persona residente en todos sus aspectos bio-psico-sociales. Las actuaciones más relevantes han sido participar en las reuniones de equipo, tramitación y gestión de los recursos sociales existentes, gestión de cambios de pensiones, renovaciones DNI, empadronamiento..., coordinación con otras entidades. Sin descuidar la atención a los aspectos familiares que den respuesta a las demandas de las familias. Se han realizado 85 intervenciones.

e) Ocio y Tiempo Libre

Pretende conseguir que las personas con discapacidad física de la residencia hagan un buen uso de su tiempo libre, promoviendo actividades lúdicas festivas satisfactorias en su entorno y en la comunidad y estimular su autonomía para que organicen su propio tiempo libre y de ocio. Actividades realizadas en 2021: talleres varios de manualidades, juegos de ordenador, certamen literario de Dfa, tardes de helados, concurso de postales de Auxilia, participación y decoraciones temáticas como la Navidad, talleres on line, juegos de disfraces, adivinanzas, cartas solidarias, cuenta chistes y video conferencias.

f) Desarrollo Personal y Social

Proporciona el apoyo psicosocial necesario para su propia aceptación y ajuste personal, así como desarrollar las habilidades sociales que le permitan una mayor y mejor inclusión social y conseguir que adquieran el máximo nivel cultural y educativo posible que sus capacidades les permitan para favorecen su autonomía, participación en la sociedad y en la toma de decisiones.

Contenidos: habilidades sociales, resolución de conflictos, control de rumores y falsa información, relaciones familiares, actividades de autoestima, asertividad y autocontrol, superación personal, trabajo en grupo, sesiones de psicoterapia en grupo con Cocemfe, etc.

Voluntariado

Se desarrolla un programa de voluntariado que está centralizado y coordinado por el Centro de Actividades Socioculturales.

Participan en actividades de ocio y tiempo libre y acompañamientos.

El número total de voluntarios/as que han realizado actividades durante el año ha sido de 38.

Colaboración social:

Se ha colaborado con el Área de Servicios Sociales Penitenciarios para el cumplimiento de penas en beneficio de la comunidad, pero este programa quedó suspendido por la pandemia.

Programa de intercambio:

Se realiza un programa de intercambio con otros centros residenciales pertenecientes a COCEMFE España mediante el cual, los residentes intercambian su lugar de residencia y actividades, permaneciendo durante 15 días en otra ciudad, lo que les reporta beneficios sociales y personales.

En 2021 este programa fue suspendido debido a las restricciones de movilidad derivadas de la Covid 19.

Calidad:

La Residencia está certificada en Calidad ISO 9001-2015 por la empresa DNV y pasa las correspondientes auditorías internas y externas.

05.2 Residencia Josemi Monserrate

Es un centro social de atención integral que sirve de alojamiento permanente a personas con discapacidad física gravemente afectados. Los residentes reciben atención integral y realizan actividades que facilitan su desarrollo personal e inclusión social.

Inaugurado en julio de 2019, es un centro con una capacidad de 32 usuarios, abierto con un proyecto social en el que participan los usuarios, familias, voluntariado, comunidad y el equipo multiprofesional, apoyados por los demás centros de la Fundación en especial por el Centro de Rehabilitación Integral, Centro Cultural y Recreativo, Centro de Apoyo Social, Ortopedia y Ayudas Técnicas y Centro de Formación.



En 2021, en este centro sociosanitario residieron una media de 24 personas - con severas discapacidades motrices y edades comprendidas entre los 29 y los 66 años.

Grado Dependencia

33% - 50%	0
51% - 70%	4
71% - 90%	17
91% - 100%	5

La función principal de la Residencia es ofrecer atención integral a los residentes y potenciar al máximo sus capacidades, autonomía y participación en la sociedad y en la toma de decisiones de su vida. Para ello, se cuenta con los demás centros y servicios de la Fundación.

Instalaciones y Equipamiento

La Residencia parte del concepto de centro integrado, es decir, además de los equipamientos y prestaciones ofrecidas a los usuarios y que garantizan las condiciones establecidas en la legislación aplicable al efecto, el centro en el que se integra la Residencia cuenta con una serie de actividades y servicios conexos que mejoran el entorno en el que se establece la Residencia y permite un mayor grado de desarrollo individual, participación en actividades y, en definitiva, una mejora cualitativa de la calidad de vida de los residentes.

Está situada en la finca urbana de la calle Jesús Gracia nº 2 de la que ocupa parte de la primera planta. Todo ello independizado del resto de departamentos del edificio, disponiendo de entradas propias y exclusivas.

Por otro lado el Centro está dotado de una serie de servicios e instalaciones abiertos a los usuarios de la Residencia tales como:



- Terraza con proyecto de huerto urbano: En la parte superior del edificio se ha habilitado un espacio diáfano de 411 metros cuadrados donde los usuarios pueden subir y disfrutar de un espacio al aire libre de esparcimiento.
- Servicio de Ocio y Tiempo libre: En el edificio Josemi Monserrate se efectúan diversas acciones de ocio y tiempo libre, con un catálogo de actuaciones que se desarrollan durante todo el año y que por poner unos ejemplos van desde teatro, charlas de libros, conferencias, talleres de cocina, música, participación en fiestas populares de la ciudad, viajes vacacionales, etc.
- Sala Polivalente: Esta sala permite múltiples usos de diverso carácter y matiz: presentaciones de libros, cuenta cuentos, charlas de temas jurídicos, vivenciales, aquellas cuestiones que interesen a los residentes del centro.

En el centro también se llevan a cabo, en un área diferenciada, servicios de atención temprana, el centro de día para personas con discapacidad y rehabilitación.

La superficie de la Residencia propiamente dicha es de 1.099,38 m².

Es completamente accesible, dispone de dos ascensores y rampa para acceder a ella.

En la planta 1ª se ubican las 29 habitaciones, 26 individuales y 3 dobles, todas con baño, salón-comedor, zona de descanso-control, lavandería-lencería, aseo común, vestuarios y almacén.

Personal

La plantilla ha estado compuesta por dirección, médico, enfermera, educador, 8 auxiliares, personal de limpieza y personal de apoyo del resto de Centros de Dfa: fisioterapeutas, trabajadoras sociales y técnicos de animación, ocio y tiempo libre.

Además, realizaron prácticas 6 personas del Taller de Empleo Dfa, 1 de la academia Marco y 4 de los centros de Formación de Dfa.

Todo el personal realizó formación continua sobre medidas de prevención frente a la Covid-19, protocolos de actuación ante posibles brotes como centro que atiende a un colectivo vulnerable ante la pandemia.

En cuanto a formación del personal, se realizaron los siguientes cursos:

CURSO	ASISTENTES	DURACION
Formación por brote en el centro	Todo el personal	Pildoras formativas sobre nuevos procedimientos/ protocolos
Gestión de estrés	10 auxiliares	4 horas
Manipulador de alimentos	4 auxiliares	4 horas
Primeros auxilios	10 auxiliares y 1 educadora	3 horas
Soporte vital básico	10 auxiliares y 1 educadora	8 horas
Plan de emergencia y simulacro	7 auxiliares, 1 enfermera y dirección	4 horas
Prevención de blanqueo de capitales y financiación del terrorismo	Dirección	2 horas

Actividades de Atención Medico-Sanitaria

Las patologías más frecuentemente atendidas son los dolores en general y del aparato locomotor, la incontinencia e infecciones urinarias, respiratorias, otitis, hipertensión, úlceras por presión, dispepsia o hiperlipidemia, entre otras.

Actividades:

a) Fisioterapia:

Objetivos:

- Conseguir la mayor independencia posible en las actividades de la vida diaria.
- Mantener o aumentar la funcionalidad.
- Controlar el dolor.

Contenidos:

- Se realiza rehabilitación según necesidades individualizadas.
- Rehabilitación de la marcha.
- Trabajar el tono muscular en casos de espasticidad o flaccidez.
- Tratar alteraciones musculares, lesiones tendinosas, musculotendinosas y articulares.
- Tratamientos de alteración en el sistema circulatorio.
- Tratamientos de dificultad respiratoria.
- Trabajar en el desarrollo o mantenimiento de las informaciones propioceptivas.
- Mejorar posiciones, sedestación, etc. y autonomía.

Se han beneficiado de este servicio, un total de 29 residentes.

Se han realizado 981 sesiones de rehabilitación y 2.324 de gimnasio.

b) Trabajo Social:

Se ha realizado una intervención profesional, abordando a la persona residente en todos sus aspectos bio-psico-sociales.

Las actuaciones más relevantes han sido acompañar al proceso de acogida ante un nuevo ingreso, tramitación y gestión de los recursos sociales existentes, gestión de cambios de pensiones, renovaciones DNI, empadronamiento..., coordinación con otras entidades. Sin descuidar la atención a los aspectos familiares que den respuesta a las demandas de las familias. Se han realizado 265 intervenciones.

c) Área de Ocio y Tiempo Libre

Objetivo:

- Conseguir que las personas con discapacidad física de la Residencia hagan un buen uso de su tiempo libre, promoviendo actividades lúdicas festivas satisfactorias en su entorno y en la comunidad y estimular su autonomía para que organicen su propio tiempo libre y de ocio.

Contenidos:

- Talleres varios, manualidades, juegos, Halloween, pinturas, emociones.
- Celebración mensual de fiestas de cumpleaños.
- Paseos fotográficos.
- Celebración de las Navidades
- Visita y paseos alrededores
- Actividades con el CCR:
 - Taller de pintura, cocina, divercreando y happy hour
 - Fiesta Halloween y Navidad
 - Excursiones a Dinopolis, laguna de Gallocanta
 - Paseos por los alrededores, plaza del Pilar...

d) Área de desarrollo personal y social.

Objetivo:

Proporcionar el apoyo psicosocial necesario para su propia aceptación y ajuste personal, así como desarrollar habilidades sociales que le permitan una mayor y mejor inclusión social y conseguir que adquieran el máximo nivel cultural y educativo posible que sus capacidades le permitan para favorecer su autonomía, participación en la sociedad y en la toma de decisiones.

Contenidos:

- Talleres: con los que se pretende trabajar aspectos cognitivos, manipulativos, de orientación, refuerzo positivo y el trabajo en equipo.
- Ludoterapia: donde se utiliza el juego como recurso terapéutico y de socialización.
- Actividades informáticas: recurso para realizar actividades cognitivas, educativas y lúdicas.
- Sala estimulación multisensorial: estimulación a través de los diferentes sentidos (visual, auditivo, táctil, gusto y propiocepción).

e) Programa de Voluntariado

Se desarrolla un programa de voluntariado que está centralizado y coordinado por el Centro de Actividades Socioculturales.

Participan en actividades de ocio y tiempo libre y acompañamientos.

El número de personas voluntarias en 2021 ha sido de 5 personas.

05.3 Centro de Día Vadorrey

El Centro de Día Vadorrey está ubicado en el edificio de Fundación Dfa denominado Centro de referencia y Recuperación para la Atención de Personas en situación de Dependencia “Josemi Monserrate” en c/ Jesús Gracia 2, de Zaragoza.

El Centro de Día Vadorrey es un servicio especializado de acogimiento diurno, para personas con discapacidad física, que por la naturaleza de su afectación exigen tratamientos específicos.

El objetivo es desarrollar, hasta donde sea posible, la autonomía en las actividades de su vida diaria y la inclusión social, así como proporcionar soporte a la familia y favorecer la estancia en su domicilio.

El Centro de Día presta una atención individual, habilitación personal y social, rehabilitación y convivencia a quienes, por sus características, no pueden permanecer en su hogar durante todo el día.

En el centro se realizan actividades de recuperación profesional y de nivelación cultural, de rehabilitación física y psicosocial; fisioterapia, logopedia; actividades de ocio y cultura y se dispone de servicio de comedor.

Cuenta con un equipo de profesionales compuesto por educadores, terapeutas, fisioterapeuta, logopeda, trabajadora social, auxiliares-cuidadores y personal de limpieza y mantenimiento. La mayoría de estas personas con discapacidad.

El Centro de Día Vadorrey tiene una capacidad para 75 personas. En 2021 han sido atendidas un total de 69 personas.

El promedio de personas atendidas en 2021 fue de 55 personas.

Edad: De 18 a 67 años.

Sexo: 28 mujeres y 41 hombres

Grado de Discapacidad (%)

<65	65-75	76-85	>85
1	10	29	29

Grado de Dependencia (%)

Grado I	Grado II	Grado III
10	15	36



Servicio de Fisioterapia

Contenidos que se trabajan:

- Aportar al usuario los estímulos psíquicos indispensables.
- Corrección de la marcha (para aquellos que la ejecutan).
- Normalizar en la medida de lo posible el tono muscular en casos de espasticidad, hipertonia e hipotonía.
- Tratamientos de contracturas musculares, lesiones tendinosas, musculotendinosas y articulares.
- Tratamientos de bloqueos articulares.
- Tratamientos de alteración en el sistema circulatorio.
- Tratamientos de dificultad respiratoria
- Trabajar en el desarrollo o mantenimiento de las informaciones propioceptivas.
- Luchar contra las posiciones viciosas y mejorar su autonomía.

El servicio en condiciones normales son 28 horas semanales, repartidas en sesiones de rehabilitación en pequeño grupo, sesiones de gimnasio (aparatos) y sesiones de tratamiento individual.

Servicio de Terapia Ocupacional

Contenidos:

- Actividades de la vida diaria:
 - Utilización correcta de los útiles de alimentación, cubiertos, vaso, servilleta...
 - Adiestramiento para vestirse y desvestirse
 - Adiestramiento en aseo personal (lavarse cara, manos, dientes...)
 - Hábitos de higiene básicos.
 - Aprendizaje del manejo de las herramientas o

adaptaciones necesarias para poder desempeñar cualquier actividad de la vida diaria.

- Desenvolvimiento en el entorno más inmediato.
- Normas básicas de conducta.
- Destrezas manipulativas, motricidad gruesa y fina.
- Coordinación óculo manual.
- Desarrollo de actividades que comportan un producto final con el fin de que sean responsables en su trabajo como por ejemplo el manejo de distintos útiles de escritura y pintura, del pincel, proceso de creación de muñecos en papel maché, manejo de aguja e hilo o decoración del centro para festividades.

Han realizado la actividad de 6 a 10 horas a la semana.

Trabajo Social

Desde trabajo social se ha continuado la atención tanto a residentes como a familiares, siempre manteniendo las medidas existentes por protocolo COVID. Entre las actuaciones realizadas están las entrevistas sociales para los nuevos ingresos o información inicial, así como la revisión de los usuarios actuales, gestiones en Dependencia, trámites relacionados con el certificado de discapacidad, con el Instituto Nacional de la Seguridad Social relacionados con pensiones y prestaciones que cada usuario puede recibir, así como solicitudes relacionadas con el transporte accesible.

En total se han realizado 256 intervenciones.

Logopedia

Mejorar la capacidad de comunicación, haciendo frente a la distinta sintomatología presente en el habla, lenguaje, voz y deglución.

Patologías tratadas en el año 2021:

- Parálisis Cerebral Infantil (Disartria)
- Afasia
- Parkinson
- Daño cerebral sobrevenido (Disartria)
- Esclerosis Múltiple
- Ataxia de Friedeich
- Miastenia grave

Temporalidad:

Se dedican para el servicio de logopedia 16 horas semanales. Debido a la pandemia los tratamientos han sido exclusivamente individuales, con una duración de las sesiones que oscilan entre los 20 y 30 minutos, dependiendo de las necesidades de los usuarios.

Habilidades sociales y de ocio-tiempo libre

Servicio de apoyo psico - social

Ofrecer a los usuarios atendidos en el Centro el apoyo psico-social que requieran tanto a nivel individual como colectivo para favorecer una mayor aceptación personal y una mejor interacción social.

Para la consecución del objetivo se han trabajado con los usuarios los siguientes contenidos a nivel individual y grupal:

- Relación con los padres, pareja, amistades e interpersonales. Respeto del espacio.
- Resolución de conflictos, periodos de duelo, estados depresivos, control de impulsos y de la ira, asertividad, autoestima, .

- Reconducción de conductas sexuales incorrectas e inadaptadas.
- Trastornos obsesivos compulsivos y/o alimenticios
- Aceptación y superación de la discapacidad y de las enfermedades degenerativas.
- Preparación para la aceptación de un futuro ingreso en residencia.

Temporalización:

El apoyo psico-social individual es atendido principalmente por la terapeuta ocupacional, las educadoras y la responsable, aunque puntualmente colaboran las cuidadoras. En el apoyo individual no hay una temporalidad fijada, sino que se destina todo el tiempo que sea necesario. Las actividades a nivel grupal y de dinámicas, las programan y llevan a cabo principalmente la terapeuta ocupacional y los educadores, destinando en principio de dos a cuatro tardes al mes.

Actividades de ocio y tiempo libre:

Fomentar la socialización de nuestros usuarios a través de actividades lúdicas y culturales, así como dotarles de recursos para que empleen mejor y más útilmente su ocio.

Se trabaja a través de las siguientes actividades:

- Participación en campeonatos de juegos de mesa: domino y guiñote.
- Juegos individuales con el ordenador.
- 20 sesiones de juego de Bingo.
- 20 sesiones de juegos grupales tipo dicciopinta, pi, adivina quién soy..
- Animación a la lectura a través de la actividad de audiolibro.
- Video-fórum, sobre diversos temas de su interés.

- Este año debido a la situación especial de la pandemia, se han suspendido todas las salidas al exterior, excursiones y cualquier actividad lúdica de carácter grupal (fiestas, coral, celebraciones), respetando así el protocolo establecido por la pandemia.

Programa Cognitivo

Objetivos generales:

- Desarrollo de las capacidades cognitivas básicas
- Mejorar la autonomía en el aprendizaje
- Estimular el pensamiento divergente

Objetivos específicos:

- Mejorar el desarrollo de las actividades.
- Mejorar el razonamiento lógico.
- Desarrollar la conciencia de los propios procesos de pensamiento.
- Favorecer la creación y uso de estrategias de pensamiento y de solución de problemas.
- Asegurar la aplicación (transferencia) de significados a otras tareas y situaciones.
- Desarrollar actitudes de confianza en sí mismo, de autonomía y autoestima y motivación hacia el desarrollo intelectual.

Temporalidad

Debido a la situación creada tras la pandemia, el desarrollo de la actividad Cognitiva se ha realizado en las propias salas burbuja, atendidos los usuarios por el educador y auxiliar de referencia. Han desarrollado la actividad de 3 a 6 horas a la semana.

Programa Informático

Objetivo:

Adquirir conocimientos y técnicas necesarias para el manejo del ordenador y el uso de internet, obteniendo conocimientos e información que permita incrementar la autonomía personal y social, a pesar de la discapacidad que posean.

Contenidos:

- Funcionamiento básico del ordenador
- Ratón y teclado
- Archivos y carpetas
- Aplicaciones y programas
- Internet
- Buscadores
- Correo electrónico
- Redes Sociales: Facebook, Twitter, Instagram.
- Iniciación a Excel, Photoshop y Paint.

Al estar trabajando con personas con diferentes tipos de discapacidad, se utiliza diferentes tipos de periféricos que ayuden al usuario al manejo correcto del ordenador.

Temporalidad

Todos los usuarios pasan por el servicio informático entre 3 y 8 horas semanales.

06 Promoción de la Empleabilidad

06.1 Agencia de Colocacion

La Agencia de Colocación de Fundación Dfa, en coordinación y colaboración con el servicio público de empleo, realiza actividades de intermediación laboral que tienen como finalidad proporcionar a las personas trabajadoras con discapacidad un empleo adecuado a sus características y facilitar a los empleadores el personal más apropiado a sus requerimientos y necesidades, en nuestro caso, siempre personas con discapacidad física o sensorial.



Durante 2021 se ha mediado en **456 contratos para personas con discapacidad**. Para ello, **2.044 personas** con discapacidad fueron atendidas y se realizaron **5.781 intervenciones**.

En 2018 creamos **Dfaemplea**, primera app de empleo en Aragón para personas con discapacidad, que ya supera las **3000 descargas y más de 493 ofertas publicadas**.

Desde el comienzo de este programa, se ha mediado en la contratación de más de 9.000 personas con discapacidad, estando actualmente de alta en la bolsa de trabajo 4.100.

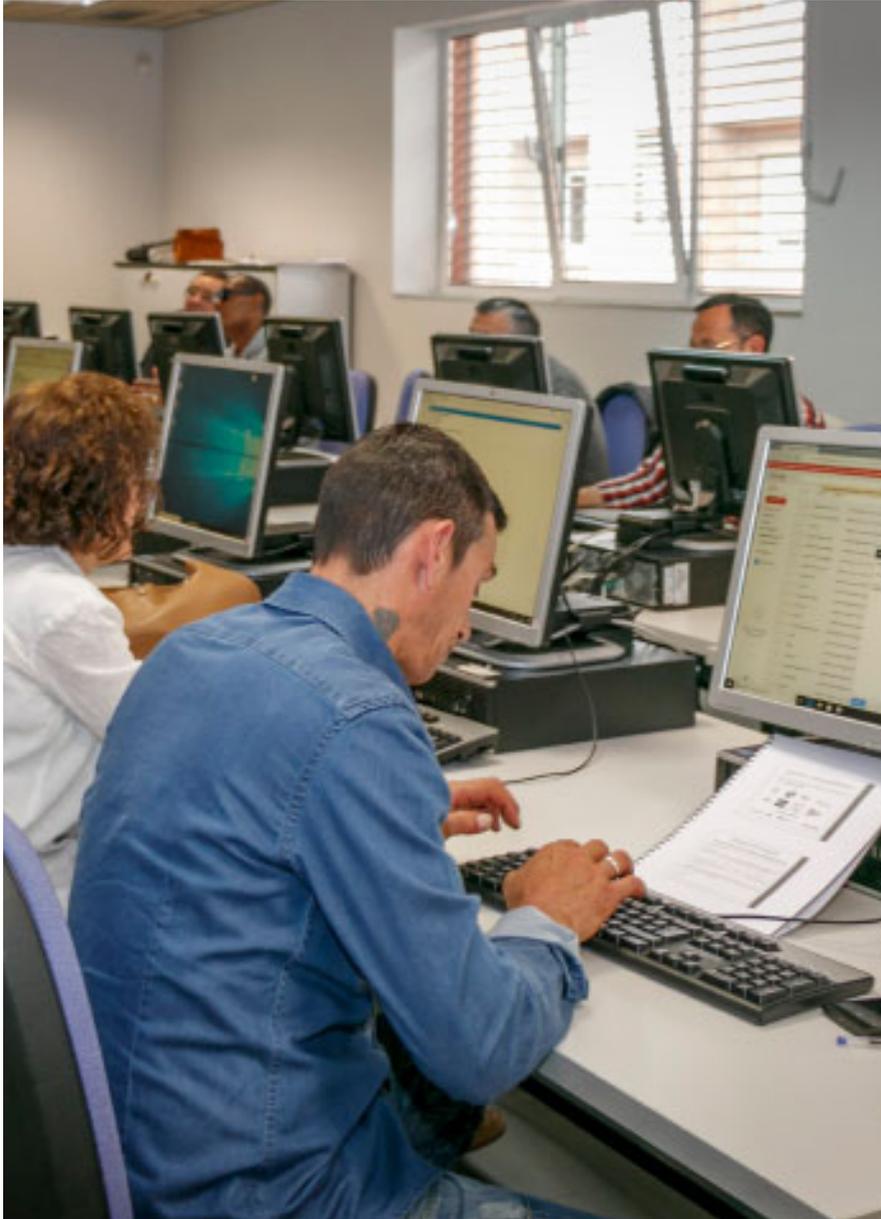
En su objetivo de lograr la máxima concienciación respecto a las capacidades laborales de las personas con discapacidad, también se ha contactado con **650 empresas** para ofrecerle el servicio de la Agencia de Colocación e informarles sobre la legislación vigente en materia de contratación de personas con discapacidad.

Las ofertas de empleo -propias y ajenas- se difunden semanalmente en medios especializados. Otras vías de difusión son la revista Zangalleta dirigida a los colaboradores de la Fundación, la página web de la entidad www.fundaciondfa.es, así como a través de las redes sociales.

EQUIPO HUMANO

Se cuenta con un equipo itinerante en las tres provincias aragonesas compuesto por **9 profesionales**.

Debido a la situación de Pandemia por Covid 19, en este ejercicio se ha ofrecido la posibilidad de asistir tanto a talleres como a tutorías de forma presencial y/o telemática.



dfaemplea

PROGRAMA INTEGRAL PARA LA BÚSQUEDA DE LA EMPLEABILIDAD Y LA INSERCIÓN
PIMEI

TALLER GRATUITO
Recursos online para la búsqueda de empleo
JUEVES 18 MARZO DE 12H. A 14H.

Programa

- Conocer recursos que existen en la red.
- Herramientas para la búsqueda de empleo.
- Organizar la información para encontrar un empleo.
- Recursos para aumentar nuestra empleabilidad.

Inscripciones
CORREO ELECTRÓNICO: info@fundaciondfa.es
ASUNTO: Participación Taller "Recursos Online"

MESEAJE: Nombre, apellidos y teléfono de contacto

Requisitos: Certificado de discapacidad física y/o sensorial igual o superior al 33%.

Agencia de Colocación Fundación Dfa
Adrián López | Tel: 900 900 200
976 58 58 58 | 608 708 066

inaem | **GOBIERNO DE ARAGÓN**

dfaemplea

PROGRAMA DE INTERÉS SOCIAL PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y LA ASISTENCIA TÉCNICA DEL IIRF
IRPF

TALLER GRATUITO
Tu plan para el empleo
MARTES 15 JUNIO DE 10H. A 13H.

Programa

- Planificar tu proyecto profesional y vital.
- ¿Cuál será la competencia a desarrollar para el éxito profesional?
- Conoce las herramientas y recursos para tu plan de búsqueda de empleo.

Inscripciones
CORREO ELECTRÓNICO: info@fundaciondfa.es
ASUNTO: Participación Taller "Tu plan de empleo"

MESEAJE: Nombre, apellidos y teléfono de contacto

Requisitos: Certificado de discapacidad física y/o sensorial igual o superior al 33%.

Agencia de Colocación Fundación Dfa
Calle Reina Victoria Eugenia, 134
976 509 031 | 608 449 905

GOBIERNO DE ARAGÓN

Fundación Dfa

REVOLUCIÓN DE SU RELACIONES DE DEPENDENCIA Y PROMOCIÓN DE LA AUTONOMÍA PERSONAL

TALLER GRATUITO
Actividad física y discapacidad
MARTES 26 OCTUBRE DE 16.30H. A 17.30H.

Programa

- Tiro de actividad física.
- Actividad física adaptada.
- Españoles en la resistencia y calidad de vida.

Inscripciones
CORREO ELECTRÓNICO: info@fundaciondfa.es
ASUNTO: Participación Taller "Actividad Física"

MESEAJE: Nombre, apellidos y teléfono de contacto

Requisitos: Certificado de discapacidad física y/o sensorial igual o superior al 33%.

Fundación Dfa
C/ Aragón, 14-3, 50001 Huesca
976 23 05 46 | 626 100 801

Dfa | **GOBIERNO DE ARAGÓN**

Dfaemplea

PROGRAMA DE INTERÉS SOCIAL PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD
ISPDIS

TALLER GRATUITO
Currículum Vitae 2.0
MIÉRCOLES 27 OCTUBRE DE 10H. A 12H.

Programa

- Datos imprescindibles en nuestro CV.
- Cómo estructurar la información.
- Cómo resaltar nuestro CV.

Inscripciones
CORREO ELECTRÓNICO: info@fundaciondfa.es
ASUNTO: Participación Taller "Currículum Vitae"

MESEAJE: Nombre, apellidos y teléfono de contacto

Requisitos: Certificado de discapacidad física y/o sensorial igual o superior al 33%.

Agencia de Colocación Fundación Dfa
Calle Reina Victoria Eugenia, 134, 50001 Zaragoza
976 509 031 | 608 449 905

Dfa | **GOBIERNO DE ARAGÓN**

06.2 Instituto Ortopédico y de Ayudas Técnicas

Su finalidad es asesorar e informar sobre los mecanismos más adecuados para resolver los problemas de autonomía personal y desenvolvimiento en el entorno, de las personas con y sin discapacidad, profesionales y entidades. Es Centro de Asesoramiento e Información (CAI) del Centro Estatal de Autonomía Personal y Ayudas Técnicas (CEAPAT) perteneciente al IMSERSO.

Desde el mes de septiembre de 2008 pasamos a formar parte del Foro Internacional de Centros de Información de Productos de Apoyo (iProa) cuya misión es: "Trabajar conjuntamente, para mejorar la provisión de información en productos de apoyo, facilitando a las personas el acceso a la información y el conocimiento".

El equipo de profesionales, compuesto por dos auxiliares de ortopedia y un técnico superior en ortoprotésica, ofrece al

cliente una atención individualizada en la que prima la calidad, el asesoramiento y las necesidades del usuario, por encima de cualquier otro factor.

Durante 2021 se ha intervenido con **2.960 personas**, en los diferentes servicios que se prestan, atendiendo y asesorando además de esta cifra a **alrededor de 1000 personas**.

Alquiler de ayudas técnicas para la movilidad y el posicionamiento

Los artículos disponibles para el alquiler a cualquier persona que lo necesite son los siguientes: sillas de ruedas de acero plegables y fijas: de adulto y niño, plegables autopropulsables, plegables no autopropulsables, muletas, andadores, grúas eléctricas e hidráulicas, camas eléctricas e hidráulicas, escalamóvil, plataforma, y maniquí de Reanimación Cardiopulmonar.

En 2021, se han realizado **98 contratos de alquiler**: 80 de sillas manuales, 3 grúas eléctricas, 1 maniquí de reanimación y 14 camas

Reparaciones por el servicio técnico

Se ofrece servicio de reparación de ayudas técnicas, con una cifra de **421 encargos** en 2021

Información y asesoramiento

Otro de los servicios prestados es la valoración de las ayudas técnicas que precisa el usuario teniendo en cuenta diversos factores como su discapacidad, posicionamiento o capacidad de comunicación. En este sentido, se han realizado **520 presupuestos y 22 visitas domiciliarias**.

Se han vendido **9.419 unidades de producto de 661 artículos diferentes**



Entre sus clientes se encuentran: Aspanoa, Residencia Buganvillas, Colegio Público de E.E Ángel Riviere, Centro CAI Afeda, Colegio La Purísima, Colegio Público de E.E Alborada, Residencia la Sabina, Comunidad de Propietarios Puerto Venecia, Residencia Lagusalada, IES Media Albaida, Colegio Miraflores, CAMP, la AECC, Residencia Romareda, Residencia Santa Teresa...

Consultas Técnicas

Plantillas

Servicio prestado por el técnico ortopédico, donde se procede a la toma de medidas, elaboración y posterior adaptación de la órtesis prescrita por el especialista correspondiente. Durante este año han sido atendidos en la consulta un total de 36 pacientes.

Prótesis y Ortesis

Servicio prestado por un técnico ortopédico especializado, donde se procede a la toma medidas, diseño, elaboración y adaptación de los artículos prescritos a cada paciente. Durante este año se han realizado un total de 92 órtesis y 4 prótesis.

Coordinación entre centros

Información y recopilación de documentación necesaria para la tramitación de ayudas y subvenciones de productos de apoyo, órtesis y prótesis servidas desde la ortopedia, que han sido derivadas al Centro de Apoyo Social para su revisión y posterior tramitación. En este año, se han recopilado un total de 191 ayudas al SALUD y 8 más mediante pago adelantado, por parte de la ortopedia, para personas con bajos recursos económicos.

Colaboración con residencias y centros de día. En 280 ocasiones se ha solicitado la colaboración de los técnicos del Instituto Ortopédico para realizar reparaciones y suministros



de ayudas técnicas para las residencias de Fundación Dfa y sus Centros de Día, así como para la Residencia de Fundación FIIS.

Donaciones recibidas. Se han recogido un total de 24 ayudas técnicas donados por nuestros usuarios.

Rehabilitación. Desde el departamento de Rehabilitación Integral se colabora con el servicio técnico de plantillas, facilitando la prescripción de la órtesis correspondiente, este año se han realizado un total de 22 prescripciones.

Colaboración con otras entidades

Fundación Dfa colabora con la Asociación Española contra el cáncer (AECC) en la gestión del servicio de préstamo de productos de apoyo, para sus usuarios. Durante el año 2021 se ha intervenido en el préstamo de 230 artículos.

06.3 Puntos de Venta. Kioscos

Primera actividad laboral iniciada por Fundación Dfa en 1985. Se dirige a la comercialización de prensa y revistas a través de puntos de distribución en Zaragoza, pero, dada la era digital, esta actividad se reduce, de tal forma que, en la actualidad, contamos con:

- Residencia General. Hospital Miguel Servet.
- Reparto prensa Gobierno de Aragón

06.4 Bar Restaurante dfabula

Fundación Dfa dispone de una cafetería.

Dfabula, situada en la calle de José Luis Pomarón de Zaragoza, con una plantilla de 8 personas 5 de ellas con discapacidad. Cuenta con instalaciones totalmente accesibles, menú diario, para celíacos y con posibilidad de celebraciones especiales.

06.5 Gestión Documental

Servicio encargado de la digitalización de documentos y de su posterior tratamiento, de acuerdo a las necesidades de nuestros clientes.

En este centro, se lleva a cabo un análisis previo y se asesora a los clientes sobre cómo afrontar proyectos de digitalización de documentos (facturas, expedientes, informes, etc.) así como la posible implementación de un software de gestión documental que permita administrar y agilizar el trabajo diario, bien de forma local o a través de un entorno web.

Tanto nuestras instalaciones como nuestros empleados, que cuentan con una larga experiencia en el sector, reúnen unas condiciones óptimas para la preparación, clasificación y digitalización de la documentación.

Durante el año 2021 podemos destacar los siguientes trabajos realizados por el departamento:

- Digitalización de los expedientes de valoración y PIA, en la base de datos de discapacidad, para la Dirección Provincial del IASS: 3 operadores durante 3 meses.
- Mecanización y escaneo de datos relacionados con los expedientes de familias monoparentales de la Dirección General de Familias: 3 operadores durante dos meses.



- Labores de mantenimiento y actualización de portal de proveedores del Centro Nacional de Investigaciones Oncológicas (CNIO).

06.6 Gestión de Estacionamientos, Conserjerías y Centralitas

Fundación Dfa, de acuerdo con los fines indicados y, por lo tanto, dentro de su actividad propia, promueve la inserción laboral de personas con discapacidad realizando labores de control, limpieza y ayudas a usuarios en parkings, así como la conserjería de comunidades de vecinos.

En concreto, gestiona estacionamientos situados en las Comunidades Autónomas de Aragón y Castilla León

- Zaragoza cuatro centros de trabajo. (Pz. De Toros, Jesuitas, Pz. San Francisco y Hospital)
- Huesca con dos centros de trabajo (Parking Universidad) y parking Pz. Biscós en Jaca.
- Teruel con dos centros de trabajo (San Juan y Glorieta). Incluye la limpieza y puesta en servicio de los ascensores del Óvalo y San Julián, mediante concurso público y la limpieza de la estación de autobuses mediante contrato privado.
- Burgos con un centro de trabajo.



Parking	Plazas
Hospital - Zaragoza	280
Plaza Toros - Zaragoza	51
Jesuitas - Zaragoza	180
San Francisco - Zaragoza	446
Huesca	220
San Juan - Teruel	360
Glorieta - Teruel	550
Jaca	302
Burgos	359

El objetivo de este programa es colocar a las personas con discapacidad en el puesto de trabajo idóneo, de acuerdo con su formación, aptitudes y condiciones físicas, con todos los niveles precisos de adaptación.

- Las plazas de parking gestionadas por Fundación Dfa son 2.748

Centralitas y conserjerías

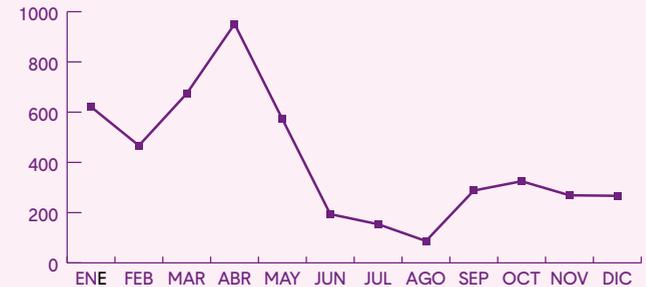
Continuando con el trabajo a realizar para la inserción laboral de personas con discapacidad, la Fundación presta el servicio de atención telefónica del Centro Operativo de Rescate y Extinción (CORE), coordinando la operativa de los seis parques de Bomberos dependientes de la Diputación de Toledo.

Además, gestiona la conserjería de los Porches del Auditorium, la Urbanización Parque Hispanidad, comunidad Centro, Celulosa Fabril, S.A , Teatro Principal, la gasolinera de la Cooperativa San Lamberto, las centralitas de policía, Bomberos y albergue para personas sin hogar del Ayuntamiento de Huesca

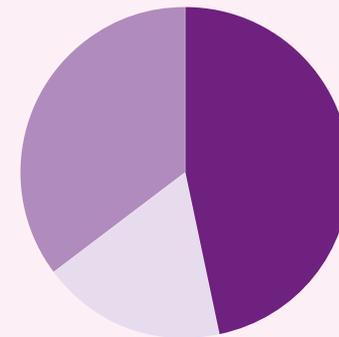
- Albergue para personas sin hogar del Ayuntamiento de Huesca
 - Personas Atendidas 504
 - Números de estancias 4.839
 - Países de procedencia 12

El total de llamadas atendidas en los tres centros de atención telefónica, Bomberos, Policía y CORE de Toledo, ascendieron a 106.030. Una media de una llamada cada 14,5 minutos.

ALBERGUE PARA PERSONAS SIN HOGAR. HUESCA OCUPACIÓN POR MESES



TOTAL LLAMADAS ATENDIDAS



- Policía Huesca 49.552
- Bomberos Huesca 19.252
- Bomberos Toledo 37.226

06.7. Servicio de Paquetería

Este servicio consiste en el reparto de correo interno y paquetería del Gobierno de Aragón entre sus propios edificios.

Se realiza de lunes a viernes, excepto festivos, y por la mañana.

Hay dos rutas que se hacen con dos vehículos eléctricos y con dos personas con discapacidad contratadas.



06.6 Centro de Atención Telefónica

El centro de Atención Telefónica está compuesto por un equipo multidisciplinar de más de cincuenta personas altamente cualificadas que cuentan con una dilatada experiencia en la gestión de numerosos proyectos.

Casi la totalidad de la plantilla (95%) tiene discapacidad física y algunos de ellos con movilidad reducida, por lo que encuentran en su puesto de trabajo un lugar accesible, cómodo y apto para poder desarrollar en él su desarrollo profesional.

En cuanto a las actividades que se llevan a cabo: es el teléfono de referencia de la discapacidad física en Aragón; gestionamos las comunicaciones propias de la entidad; atendemos a más de 500 usuarios privados de Teleasistencia, así como diferentes servicios prestados a particulares de atención al cliente: secretaría virtual, gestión de agendas, servicios postventa, acciones de fidelización de clientes, actualización de bases de datos o digitalización entre otros. Además, realizamos encuestas



telefónicas para evaluar diferentes servicios o satisfacción de usuarios.

A lo largo del año 2021 se ha ido recuperando la presencialidad en casi todos los servicios del Centro, aunque el teletrabajo ha sido un recurso útil durante los confinamientos y los efectos del Covid19, además de permitirnos mejorar la flexibilidad de horarios y jornadas, muy interesantes para esta actividad.

Durante el año 2021 se han atendido las siguientes llamadas:

- Llamadas internas: 25.717
- Gestión de servicios Externos
 - Secretaría: 6.686
 - IASS: 74.301
 - Atención al Mayor de Aragón: 2.981
 - Dirección General de Familias: 14.697
- Agendas de Teleasistencia: 50.221
- Encuestas telefónicas: 37.533

Los servicios más notables a lo largo del año han sido los siguientes:

- A lo largo del año 2021 seguimos atendiendo a los usuarios migrados el año anterior de Vivelibre Movilidad así como los de Teleasistencia Fija. En la actualidad tenemos más de 500 usuarios en la plataforma.
- Se ha desarrollado un programa piloto con el Departamento de Ciudadanía y Derechos Sociales, para el desarrollo del proyecto de aplicación de soluciones tecnológicas avanzadas en el fomento de la auto-nomía personal y el cuidado de la salud de personas con discapacidad,

cronicidad y dependencia. Durante la duración de este proyecto se han probado las soluciones de ViveLibre Movilidad (teleasistencia móvil) en 50 usuarios. Además, en 12 de esas personas se han monitorizado de manera diaria variables biométricas gracias a ViveLibre Salud y al kit de dispositivos con certificación de producto sanitario que se han facilitado de manera gratuita: pulsioxímetro, termómetro, báscula, tensiómetro y glucómetro, los cuales trasladan las medidas de manera transparente para el usuario. Y por último, 7 personas han contado con un sofisticado sistema de sensorización del hogar con prototipos de equipamiento, incluido un Smartwatch de diseño propio, instalado y en funcionamiento

- Desde el 1 de marzo de 2019, se está prestando el servicio de Atención Telefónica Especializada para la Dirección Provincial del IASS, incrementando en 1 operador el servicio, en la actualidad con un equipo de 9 operadores y un coordinador (trabajador social).
- Se continúa prestando el servicio de Atención Telefónica a Personas Mayores en la CCAA de Aragón, licitado por el IASS, para cubrir el horario de tardes, noches y fines de semana, con 4 operadores destinados el mismo más un coordinador (trabajador social).
- También durante todo el año 2021, se ha llevado a cabo un servicio de atención telefónica para la Dirección General de Familias, con dos operadores y un coordinador (trabajador social)
- Servicio de atención telefónica para la administración de fincas, ASESTICOM, Ok 24horas, RSC y Begoña Cerezo.
- Realización de encuestas de satisfacción. En el Centro de Atención Telefónica contamos con una red de campo propia y abarcamos todas las fases del proceso de investigación, desde el diseño del estudio hasta el análisis y presentación

de resultados. En 2021 hemos realizado más de 37.000 encuestas telefónicas y 600 encuestas presenciales para entidades públicas y privadas. También hemos desarrollado encuestas online y estudios cualitativos, realizando entrevistas en profundidad y grupos de discusión. Las investigaciones y temas abarcados han sido muy diversos: evaluación de satisfacción y expectativas, experiencia de compra, detección de necesidades, valoración de servicios municipales, etc. A continuación, se muestran los estudios desarrollados en 2021:

- Gestión de la opinión y expectativas de los usuarios del Sistema de Salud de Aragón. Entidad contratante: Dirección General de Transformación Digital, Innovación y Derechos de los Usuarios. Departamento de Sanidad del Gobierno de Aragón.

Dentro de este contrato se han realizado los siguientes servicios:

- ESU Atención Primaria: se realizaron 23.129 encuestas telefónicas a usuarios del Sistema de Salud de Aragón. Conlleva informe de resultados.
- Encuestas de calidad del servicio de citaciones Salud Informa: se realizaron 400 encuestas a los usuarios que han llamado al teléfono de citaciones Salud Informa.
- Encuestas de satisfacción a egresados de Grado y Máster de la Universidad de Córdoba. Entidad contratante: Universidad de Córdoba.

Se realizaron 2.850 encuestas telefónicas a los egresados de los cursos 2019-2020 de Grado, Máster y Doctorado de la Universidad de Córdoba para conocer información de tipo académico y laboral. El estudio tenía un informe de resultados.



- Barómetro de opinión de los Servicios Municipales de la ciudad de Zaragoza. Entidad contratante: Ayuntamiento de Zaragoza.

En 2021 se realizaron 4.050 encuestas, en dos oleadas de 2.025 encuestas telefónicas cada una. Cada oleada llevaba un informe de resultados.

- Medición del índice de satisfacción del cliente de Linde Healthcare – Baleares. Entidad contratante: Linde Healthcare.

Realizamos un total de 500 encuestas telefónicas de satisfacción a los usuarios de Linde Healthcare que residen en Baleares.

- Encuestas de satisfacción de clientes de la Sociedad Aragonesa de Gestión Agroambiental (SARGA).

Entidad contratante: SARGA.

Se han realizado un total de 937 encuestas telefónicas a clientes de SARGA del servicio de recogida de animales, realizando también el informe de resultados.

- Encuesta de satisfacción a usuarios del tranvía de Zaragoza. Entidad contratante: Tranvías de Zaragoza.

Se realizaron 610 encuestas presenciales a los usuarios del tranvía para evaluar su satisfacción. Se realizó informe de resultados.

- Encuestas sobre innovación en las empresas de la Comunidad de Madrid. Entidad contratante: ZIES, Investigación y Consultoría.

Se efectuaron 662 encuestas telefónicas a pymes de la Comunidad de Madrid para conocer los cambios que habían experimentado tras la pandemia de Covid-19 así como los efectos provocados en la innovación.

- Encuestas a clientes de El Rincón. Entidad contratante: Frutos Secos El Rincón.

Se realizaron 408 encuestas telefónicas para conocer la experiencia que tienen los clientes en las tiendas de El Rincón. El estudio incluyó informe de resultados.

- Encuestas a clientes y no clientes de Martín Martín. Entidad contratante: Martín Martín.

Se realizaron 750 encuestas telefónicas para conocer las tendencias de consumo y la experiencia de compra en las tiendas de Martín Martín. El estudio incluyó informe de resultados.

- Auditorías de talleres incluidos en la red de OK24HORAS. Entidad contratante: OK24HORAS.

Se realizaron 202 encuestas telefónicas para evaluar la calidad prestada de la red de talleres de OK24HORAS.

- Estudio sobre la imagen y notoriedad de Les Arts. Entidad contratante: Palau de les Arts “Reina Sofía”, Fundació de la Comunitat Valenciana.

Se realizaron un total de 1.167 encuestas telefónicas y 2 grupos de discusión con la finalidad de analizar la notoriedad e imagen pública de Les Arts, así como la satisfacción que tienen sus clientes con las actividades culturales ofrecidas. El estudio incluyó informe de resultados.

- Estudio sobre redes de apoyo social en personas mayores de Aragón. Entidad contratante: IASS.

Se realizaron un total de 1.189 encuestas telefónicas, 13 entrevistas en profundidad y 2 grupos de discusión con la finalidad de analizar las redes de apoyo social que tienen las personas mayores que residen en Aragón. El estudio incluyó informe de resultados.

- Encuestas internas de calidad del servicio de Dfa (Teléfono IASS, Teléfono del Mayor y Familias).

Se realizaron 1.480 encuestas telefónicas para evaluar la calidad de las llamadas y la satisfacción que tienen los usuarios con estos servicios de atención telefónica gestionados por Fundación Dfa.

- Encuestas del Plan de igualdad de Fundación Dfa.

Se diseñó el cuestionario online del II Plan de Igualdad. El objetivo era conocer la opinión y percepción de los

trabajadoras y trabajadores de Grupo Dfa con relación a la igualdad que existe en sus centros de trabajo. Se realizó el informe de resultados.

- Evaluación del estudio Piloto Dfa - DGA – Vivelibre

Para evaluar la experiencia piloto desarrollada entre Fundación Dfa y Vivelibre que tenía como objetivo testar la aplicación de soluciones tecnológicas avanzadas en el fomento de la autonomía personal y el cuidado de la salud de personas con discapacidad, cronicidad y dependencia, se realizaron 279 encuestas telefónicas y 2 grupos de discusión con usuarios y familiares que habían participado en el proyecto.

A lo largo del año, 54 personas han trabajado en el centro de Atención Telefónica, 43 mujeres y 11 hombres, lo que supone un 79% de mujeres frente a un 21% de hombres.

06.9 Servicio de Ayuda a Domicilio

El Servicio de Ayuda a Domicilio de Fundación Dfa se acreditó en abril de 2015, tiene como finalidad prestar un conjunto de atenciones orientadas a facilitar un entorno de convivencia adecuado y unas atenciones necesarias a las personas en su domicilio en aquellas situaciones en las que tengan limitada su autonomía con el objeto de evitar, o en su caso retrasar, el ingreso en centros de carácter residencial, ofreciendo también apoyo al cuidador, cuando por razones sobrevenidas no pueda hacerse cargo de la persona a la que cuida, todo ello desde una perspectiva integral y normalizadora.

Desde Fundación Dfa entendemos que el modelo asistencial prestado debe velar por una asistencia integral al usuario, basada en la coordinación con los recursos familiares y comunitarios y poniendo como centro de nuestras actuaciones a la persona. Por lo tanto, planteamos la elaboración de un

modelo integrado entre la asistencia sanitaria y social que facilite la coordinación entre los diferentes profesionales que actúan.

Por segundo año consecutivo, estas memorias se caracterizan por la complicada gestión del servicio, la pandemia de COVID-19 nos sigue atañendo en primera persona, tanto por el miedo de los usuarios a lo ya vivido como a contagiarse en las diferentes olas que vamos pasando. Los usuarios temen dejar entrar en sus domicilios a las auxiliares, son muchas las precauciones que deben adoptar ellos y muchas más las prevenciones que deben tomar las auxiliares para poder realizar los servicios, sumado esto a los confinamientos derivados de un contacto estrecho o con positivos directamente, arrojan un resultado de reducciones de servicios o falta de oportunidad de ampliar usuarios que todas las trabajadoras de esta área han sufrido.

Podemos asegurar que, aunque hemos intentado trabajar con normalidad y durante algunos meses casi lo hemos conseguido, otras épocas del 2021 nos han resultado muy complicado mantener los servicios pues sigue habiendo cancelaciones y servicios temporalmente pausados a causa del miedo y de los contagios del COVID 19, resultándonos imposible volver a las cifras de usuarios en años anteriores de la pandemia.

Personas atendidas

El S.A.D de Fundación Dfa ha atendido en el año 2021 a un total de 45 personas, con una media de 28,33 usuarias/os al mes. La atención por meses es la siguiente.

Son mayoría las parejas o familias que contratan el servicio para ayudar en el núcleo familiar, alcanzando estas un 68,08% de los usuarios, seguido de algo más del 21% de mujeres solas y a tener en cuenta la pequeña subida de hombres que lo contratan para sí mismos, siendo estos un 10,64% del total. Lo que sí cabe destacar es que en prácticamente la totalidad de los casos de individualidad los usuarios cuentan con una red familiar y de apoyo cercana.



La franja de edad más atendida sigue siendo la que comprende entre los 70 y los 89 años, lo que deja claramente de manifiesto que, aunque nuestro servicio esté orientado a personas con discapacidad, las personas mayores son las que más demandan estos servicios.

Cada servicio tiene asignado un determinado número de horas semanales en función de lo contratado por el usuario. En el año 2021 lo más frecuente es que los servicios hayan dispuesto de un tiempo de entre 2 y horas semanales.

Las personas usuarias pueden tener servicio un día a la semana, dos, tres o todos los que soliciten de lunes a viernes, la mayoría son de un solo día a la semana con mayor preferencia de las mañanas con un porcentaje de más de un 64% frente al 20% de las tardes, aumentando este año los servicios de horario variable llegando casi a un 16% de los usuarios.

Para analizar el tipo de tareas que se realizan en los servicios, agrupamos las mismas de la siguiente forma:

- **Tareas de limpieza** del domicilio que también pueden incluir lavar, planchar y reparar la ropa, compras y cocinar.
- **Tareas de atención personal**, que incluyen levantar/acostar, vestir/desvestir, higiene personal, alimentación, control de medicación simple, ejercicios sencillos de estimulación, Acompañar tanto dentro como fuera de casa, realizar gestiones u ocio.

Las horas de servicio realizadas en los domicilios en el año 2021 han ascendido a 4105,92 distribuidas por meses tal y como se presenta en la siguiente gráfica, notándose perfectamente la diferencia con los servicios del año anterior y las oscilaciones de servicios a causa del COVID 19.

La persona encargada de supervisión de Fundación Dfa realiza el seguimiento de los servicios mediante dos procedimientos:



las visitas y llamadas telefónicas a los domicilios de las personas usuarias y por otro lado las entrevistas con las auxiliares que realizan el servicio.

Visitas a domicilio

En el año 2021 la encargada de S.A.D de Fundación Dfa ha realizado un total de 752 visitas o llamadas a los usuarios del servicio. Siguiendo así la tendencia ascendente a las llamadas y opuestamente a las visitas de los domicilios que se ven reducidas o eliminadas a causa del COVID-19, aun así, hemos estado en contacto con el total de los usuarios al menos 2 veces al mes.

Entrevistas auxiliares sociosanitarios

La encargada de S.A.D de Fundación Dfa ha realizado en el año 2021 un total de 132 entrevistas individuales con las auxiliares que estaban en activo, en dichas reuniones se han revisado datos y situaciones y se han puesto en común ideas y soluciones para valorar y hacer accesibles las necesidades reales de los usuarios. Las entrevistas son aproximadamente cada 15 días con cada auxiliar viéndose este dato también variado por la imposibilidad de reunirse a causa del COVID 19.

Recursos humanos

A lo largo del año 2021 han trabajado en SAD de Fundación Dfa un total de 7 auxiliares domiciliarias y una encargada del servicio, de las cuales 5 pertenecen a la plantilla fija de Fundación Dfa y 2 han sido eventuales. Las 4 de las 7 auxiliares

son mujeres con una media de edad de supera los 47 años los 3 restantes también son mujeres, en este caso menores de 40 años, todas tienen discapacidad física o sensorial reconocida por el organismo competente, de al menos el 33%.

Otros servicios

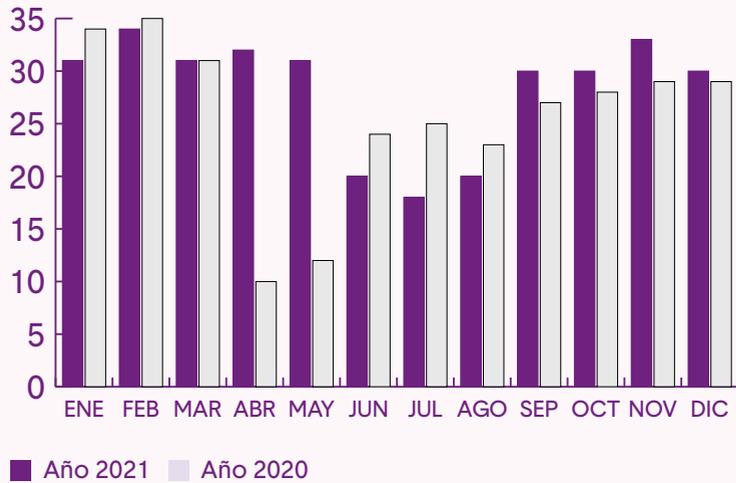
Cabe destacar que desde este departamento a lo largo del 2021 se han realizado diversos trabajos para otros sectores como:

- Limpieza y mantenimiento de 2 comunidades de propietarios.
- Limpieza de 6 locales de despachos de empresas privadas.
- Limpieza en 4 comercios.
- Limpieza en 2 centros médico-radiológicos.

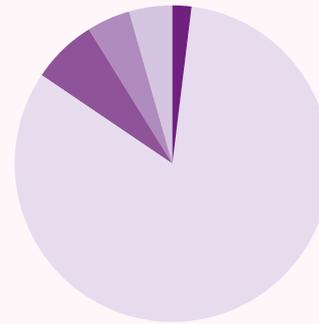
Durante este año y para cubrir las más de 2.860 horas de limpieza que hemos realizado en estas empresas, para estos trabajos Fundación Dfa ha proporcionado trabajo a 8 personas, distribuidas en 7 mujeres (4 con contrato indefinido y 3 con contrato temporal) y 1 hombre con contrato indefinido. El 100% de la plantilla con certificado de discapacidad.



PERSONAS ATENDIDAS POR MESES

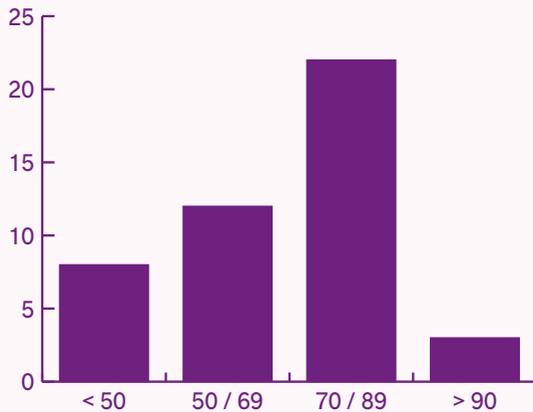


DISTRIBUCIÓN HORARIA



- Servicios de menos de 2 horas semanales
- Entre 2 y 4 horas semanales de servicio
- Entre 4,1 y 10 horas semanales de servicio
- Entre 10,1 y 18 horas semanales de servicio
- Servicios puntuales o recurrentes

EDADES DE LAS PERSONAS USUARIAS



TAREAS REALIZADAS

TAREAS DEL HOGAR:	AÑO 2021
Realizar solo limpieza.	57,14%
Realizar limpieza, plancha y repaso de ropa.	24,48%
Realizar limpieza, plancha, compras y cocinar.	8,16%
TAREAS DE ATENCIÓN PERSONAL:	AÑO 2021
Levantar, acostar, aseo etc.	10,22%

07 Servicios Centrales Compartidos

Para poder desarrollar esta importante acción social, Fundación Dfa cuenta con un gran equipo profesional que apoya al resto de centros y servicios así como a otras entidades.

Las funciones son:

- Comunicación e imagen
- Recursos Humanos y Relaciones Laborales
- Proyectos y programas
- Administración
- Calidad y riesgos Laborales
- Secretaría General
- Sistemas informáticos
- Servicios comunes
- Mantenimiento preventivo y correctivo de instalaciones

07.1 Comunicación e Imagen

Este departamento es un refuerzo global para todas las áreas y departamentos de la fundación. Entre sus cometidos se encuentra la relación y coordinación con los medios de comunicación, elaboración y diseño de material de difusión, publicaciones internas y externas, mantenimiento de la web www.fundaciondfa.es y gestión de los perfiles en redes sociales (Facebook, Twitter, YouTube, Instagram y LinkedIn), protocolo, relaciones públicas e institucionales, escritos, solicitudes y envíos.

Comunicación Interna

Desde este departamento se continúa potenciando la comunicación entre los diversos departamentos. Distintas acciones han servido tanto para garantizar la información, la

comunicación y gestión interna de la fundación como para la consecución de una mayor cohesión de los diversos centros de trabajo. En este sentido, las acciones más significativas son:

Portal del Empleado “El Puente”

Durante 2021 la versión electrónica del tradicional «El Puente» sigue enriqueciéndose con contenido de utilidad para los trabajadores y trabajadoras, así como distintas aplicaciones para una gestión optimizada del día a día. Este portal interno permite al trabajador acceder a diversas áreas, incluidas la personal, la de empresa, la de comunicación, la documental o a la programación del restaurante dfabula. Permite gestionar documentos, el correo electrónico, efectuar reservas o realizar solicitudes, además de servir de plataforma para la difusión de noticias y avisos internos y ofrecer la posibilidad de un fichaje horario remoto si las circunstancias así lo exigen. Durante el año 2021 recibió **208.360 visitas**, con un total de **1.397.628 páginas vistas**.

En este portal existe un acceso digital a nóminas, certificados y otra documentación de interés para los trabajadores y trabajadoras, con la intención además de reducir el gasto en papel e impresión en la entrega de este tipo de documentación, por lo que tratamos además de ser respetuosos con el medio ambiente.

Además, en el portal del empleado existen recursos gráficos a disposición de todos aquellos trabajadores y trabajadoras que los necesiten para elaborar sus presentaciones y comunicaciones.

Portal web

Tras un proceso de varios años que concluyó en septiembre de 2021 con su presentación oficial, el portal web de Fundación Dfa se ha renovado completamente, pasando de un modelo ya obsoleto a una web más usable, intuitiva y concisa, en la

que nuestras personas usuarias pueden navegar por ella con facilidad, con una comunicación más fácil, rápida y directa. Prueba de ello es que se ha pasado de un único formulario en nuestra anterior web a 30 en la actualidad. De forma fácil y rápida desde cualquier páginas interiores o noticias.

Además, el nuevo diseño fomenta la presencia de contenido multimedia con imágenes, vídeos, audios, galerías de imagen, infografías... Permitiendo además compartir contenido.

En www.fundaciondfa.es se informa de los contenidos y acciones realizadas por Fundación Dfa, con actualizaciones constantes, y en su sección Actualidad se publican no sólo noticias propias, sino también otras noticias relacionadas con el Tercer Sector. Durante el año 2021 se recibieron más de **288.200 visitas** en la página web de Fundación Dfa.

Email

Se han llevado a cabo diversas acciones de comunicación para temas que interesaban a los trabajadores en general o departamentos directamente implicados con una materia concreta

Newsletters y cartas informativas:

Durante 2021, realizamos **41 envíos** a más de **11.500 destinatarios**.

Comunicación externa

Fundación Dfa ha continuado durante el año 2021 realizando una intensa actividad de aparición en los medios:

Aparición en Medios

En 2021, Fundación Dfa ha tenido una notable presencia en los medios de comunicación, apareciendo en un total de 312 ocasiones en prensa, radio, televisión y digitales.

Destacan las **91 noticias publicadas** en **El Periódico de Aragón**, incluyendo la participación en el **suplemento semanal 'Integración'**, y las **60 difusiones** en el **Heraldo de Aragón**, incluidas las apariciones en el suplemento **'Sin Barreras'**. Además, se difundieron **14 noticias** en el **Diario de Teruel** y otras **6 en el Diario del Alto Aragón**, incluyendo la participación en los suplementos **'Igual Da'** y **'Avanzamos'**, respectivamente.

Por otro lado, el espacio semanal de Dfa en **Aragón Radio** ha servido para difundir diferentes temas relacionados con la discapacidad, los servicios de la fundación y dar voz a otras entidades en un total de **26 intervenciones**. También se han contabilizado **10 apariciones** en **Aragón Tv**.

Durante el 2021, las noticias de Dfa se han difundido en más de **40 medios** de ámbito local, autonómico y nacional.

Revista Zangalleta

Durante 2021 se han editado e impreso **3 números**, el último de los cuales ha servido además de anuario de la entidad, con una tirada total de más de **24.000 ejemplares**.

Redes Sociales

Por último, la presencia de Fundación Dfa en redes sociales ha sido constante durante 2021. Así, sus distintos perfiles

en **Facebook** (Fundación Dfa, Agencia de Colocación, Residencia Pomarón, Residencia Rey Fernando y Actividades Socioculturales), han alcanzado un total de **7.569 seguidores**; mientras que en **Twitter** se han producido **11.131 interacciones**, más de **748.600 impresiones**, y un aumento de seguidores del 5,36% en 2021, alcanzando un total de 3.874; Por su parte, en **LinkedIn** se ha llegado a los **2.010 seguidores** (un incremento del 18,03% respecto a 2020). También se dispone de un canal de **YouTube** donde se publican tanto vídeos propios como apariciones en distintos medios, hasta un total de 59 vídeos durante 2021, con un total de más de **10.431 visualizaciones** en el canal. Por último, el perfil en **Instagram** mantiene una tendencia ascendente en su audiencia, contabilizando más de **1.383 seguidores** a 31 de diciembre, un aumento del 22,50%.

Dentro de este apartado hay que incluir los trabajos de renovación de todo el material corporativo tanto de Fundación Dfa como de sus distintos servicios, y distintos manuales y guías (acogida, voluntariado...). Además, se ha elaborado numeroso material de difusión de jornadas, talleres y cursos para los distintos departamentos de Fundación Dfa, así como la divulgación y recopilación de información relacionada con programas.



07.2 Relaciones Laborales y Recursos Humanos

El Departamento de Relaciones laborales se encarga de la gestión de nóminas, contratos laborales y Seguridad Social de toda la plantilla de la Fundación.

En 2021 la media de la plantilla de trabajadores de Fundación Dfa era de **403 personas, 245 mujeres y 158 hombres**. Es de destacar que, pese a la pandemia y las limitaciones y modificaciones de trabajo que ha supuesto, la plantilla de Fundación Dfa creció un 5,13 % con respecto al año 2019.

Así mismo, el Departamento de Recursos Humanos es un departamento transversal a todos los centros de la Fundación donde se establece la política común que debe regir en toda la organización en relación a los recursos humanos.

Se establece un itinerario que comienza con la incorporación del trabajador a través de una acogida y una formación general (normas laborales, calidad, riesgos laborales, convivencia...) y específica (formación inicial en el puesto de trabajo y formación continua), y que continúa a lo largo de la vida laboral a través de las siguientes herramientas: inventario de RR.HH., promoción interna, evaluación de seguimiento, comunicación interna, etc.

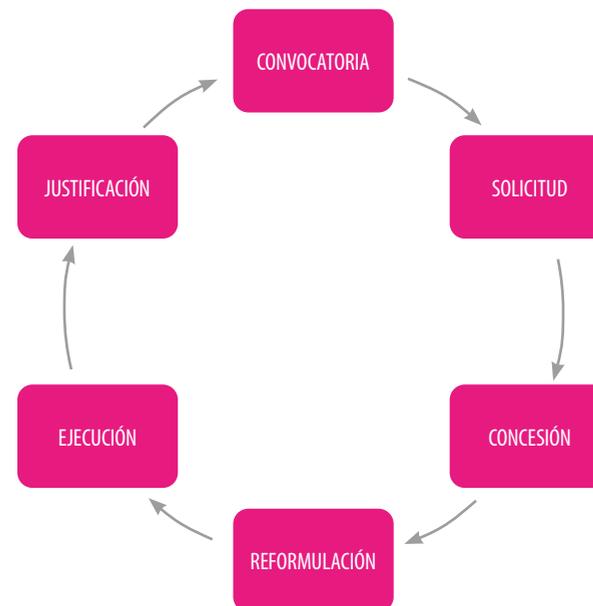
Instrumentos que sirven de análisis para detectar problemas, carencias comunes a todos los centros y poder establecer estrategias que puedan reforzar los puntos fuertes de la Fundación y mejoras y correcciones en aquello que sea necesario.

Además, se encarga junto con el departamento de riesgos laborales de la descripción y análisis de los puestos de trabajo, de la resolución de conflictos, relaciones sindicales y de todos aquellos temas relacionados con el capital humano de la organización.

07.3 Departamento de Programas

Fundación Dfa cuenta, entre sus recursos, con diversas subvenciones de organismos públicos y privados. Desde el departamento de programas se gestionan todos los trámites relacionados con las distintas etapas de los distintos proyectos de Fundación Dfa y las empresas del grupo, además apoya en la gestión a COCEMFE Aragón, COCEMFE Zaragoza y AMANIXER (Asociación Aragonesa de Mujeres con Discapacidad).

Éstas son las etapas de un proyecto



A través de distintos proyectos damos respuesta a las necesidades vitales de las personas con discapacidad, respetando y favoreciendo su autonomía personal.

El Departamento de Programas cuenta con: 1 Responsable del Departamento, 2 Técnicos medios y 1 Auxiliar Administrativo. El 75% del equipo tiene reconocida una discapacidad.

Gestionamos proyectos tanto de Administraciones públicas como de Organismos privados, el grueso de nuestros programas proviene de las distintas Administraciones Públicas con las cuales trabajamos a todos los niveles:

Europeo / Estatal / Autonómicos / Provincial / Comarcal / Local

Todos nuestros programas se estructuran en torno a seis grandes bloques de actuación:

1. Promocionamos tu autonomía personal: Tratamos de facilitar la vida de las personas con discapacidad y sus actividades diarias fomentando su independencia y autonomía personal.
2. Potenciamos tus capacidades: Desarrollamos las competencias y habilidades de las personas con discapacidad tratando de impulsar su talento con nuestros programas formativos.
3. Trabajamos para que trabajes: Asesoramos, acompañamos y formamos en el proceso de búsqueda de empleo y emprendimiento.
4. Creciendo contigo: Programas orientados tanto a niños y niñas con trastornos en su desarrollo como a sus familias y el entorno que les rodea.
5. Somos diversidad: Fomentamos tu participación en actividades culturales y de ocio inclusivo, voluntariado y sensibilización ciudadana

6. Contigo somos más. Colaboramos con empresas socialmente responsables que nos ayudan a conseguir la inclusión real de las personas con discapacidad.

Toda la información específica de cada uno de nuestros programas se encuentra en nuestra web, en el apartado Quienes Somos, espacio Proyectos.

Proyectos / Fundación Dfa (fundaciondfa.es)

Además, en cumplimiento con la Ley de transparencia, con carácter anual publicamos todas las subvenciones concedidas especificando: convocatoria, financiadores, objetivo principal, personas beneficiarias e importe recibido.

Esta información es pública, se encuentra disponible en nuestra web en el apartado Transparencia, espacio Subvenciones contratos y convenios:

<http://bitly.ws/qsml>

Desde el Departamento de Programas en 2021 hemos:

- **Tramitado** 140 expedientes de solicitud, de los cuales el 82,86% nos han sido concedidos.
- **Nos han concedido** 126 expedientes nuevos. 2.856.697,24€
- **Justificado** 2.198.113,91€ (84 expedientes)

No se han dado minoraciones en ninguno de nuestros programas por "errores" o insuficiencias en la justificación, todos nuestros programas son sometidos a auditorias y a medidas de control ya que tenemos certificado el Sistema de Gestión de Calidad ISO 9001:2015 dentro del campo de aplicación "Gestión, aplicación y distribución de fondos y activos concedidos por organismos públicos y privados"

07.4 Administración

Este departamento realiza las siguientes tareas:

- **Contabilidad:** contabilidad, impuestos, cobros, pagos y seguimiento, inmovilizado, subvenciones y control de programas.
- **Facturación:** introducción y revisión de los albaranes de venta y emisión de todas las facturas de la organización.
- **Control y presupuestos:** prepara toda la información de gestión solicitada por los departamentos de la Fundación, así como la preparación del presupuesto y Plan de Actuación anual, su seguimiento y análisis de las desviaciones.
- **Tesorería:** seguimiento de los cobros a los usuarios y clientes y pagos a los proveedores, garantizando la liquidez necesaria para el normal funcionamiento de las actividades.

El departamento de Administración realiza todo tipo de gestiones de contabilidad, facturación y control presupuestario.

La transparencia en la gestión económica viene avalada por una auditoría externa que se realiza desde 1992.

07.5 Departamento de Compras

Depende del Área de Administración y entre las actividades que realiza están:

- **Compras generales** de la organización y solicitud de presupuestos.
- **Relación con proveedores** y empresas prestadoras de

servicios y control de su gestión y precios (telefonía, reservas, alarmas, fotocopiadoras, envíos postales, etc.).

Podemos decir que el Departamento de Compras se ocupa de las tareas de intendencia dentro de la Organización.

Este año 2021 el departamento ha cobrado un especial protagonismo ya que ha sido el encargado de garantizar todos los Equipos de Protección Individual a la plantilla de la Fundación, así como la adquisición de todo elemento de protección ante la Covid-19.

Así mismo, durante este año se ha continuado con los procesos de homologación de proveedores que se realiza con una herramienta propia desarrollada por el departamento de Análisis y Programación y que consta de un portal del proveedor y una intranet para su gestión.



07.6 Calidad y Riesgos Laborales

Este departamento se encarga de la gestión del Sistema de Calidad y del Plan de Prevención de la Fundación, así como de velar por el cumplimiento de las normas de calidad y de la Ley de prevención de Riesgos Laborales. También coordina las actuaciones en materia de seguridad, higiene, ergonomía y vigilancia de la salud, investigación de accidentes y formación a los trabajadores sobre prevención de riesgos.

Desde 2002, el Centro de Formación de Fundación Dfa está certificado con la norma UNE-EN-ISO 9001 por la empresa DNV, acreditada por ENAC para la gestión e impartición de Formación Ocupacional.

Y desde 2003, cuenta con el mismo certificado para la gestión, aplicación y distribución de fondos y activos concedidos por organismos públicos y privados, así como la gestión administrativa de las sociedades, fundaciones y entidades dependientes de Fundación Dfa.

En 2008 se pasaron las auditorías de revisión en Formación, Gestión de Fondos Públicos, Residencia Pomarón y se certificaron por primera vez los Centros de Día de La Jota y Utrillas.

En 2009 se certificó el área de Rehabilitación Integral y Atención Temprana.

En 2010 se obtuvo el certificado los centros de gestión documental y atención telefónica.

En 2011 se ha pasado la auditoría de recertificación del Sistema de Gestión Integrado según la norma ISO 9001:2008. También se ha obtenido la certificación para el Sistema de Gestión Medioambiental según la norma ISO 14001:2004 para la sede central de Fundación Dfa (Pomarón, Gurrupide, Bar Dfabula y Papelería).

En 2011 se certificó la carta de servicios de Formación según la norma UNE 93200:2008.

En 2013 se ha realizado auditoría periódica de calidad y se ha ampliado el alcance de dos de los certificados:

- Gestión e impartición de formación ocupacional y de orientación profesional hacia el empleo y el autoempleo.

La gestión, aplicación y distribución de fondos y activos concedidos por organismos públicos y privados, así como la gestión administrativa de las sociedades, fundaciones y entidades dependientes de Fundación Dfa.

La gestión global de centros asistenciales, incluyendo residencias para personas mayores asistidas y personas con discapacidad física gravemente afectadas, de centros de día, centros ocupacionales y centros de rehabilitación integral y atención temprana.

- Gestión y custodia documental, expurgo y destrucción certificada y logística documental.

En 2015 se ha obtenido certificación para el Servicio de Teleasistencia Domiciliaria según la UNE158401/2007

En 2015 se ha pasado la auditoría de recertificación del Sistema de Gestión Integrado según la norma ISO 9001:2008.

En 2008, 2012, 2016 y 2021 se pasó la auditoría legal de prevención de riesgos laborales.

En 2017 se actualizó la certificación del sistema de gestión para adaptarla a la nueva norma ISO 9001:2015.

En 2021 se ha realizado la recertificación de calidad y se ha modificado el alcance de los certificados:

- Gestión de subvenciones públicas y privadas
- Formación ocupacional
- Prestación de servicios para el empleo
- Rehabilitación integral y fisioterapia
- Desarrollo infantil y atención temprana
- Asistencia en centros de día y residencias para personas con discapacidad física gravemente afectadas y centro ocupacional para personas con discapacidad intelectual
- Gestión documental y mecanización de datos
- Gestión telefónica y realización de encuestas
- Investigación social y de mercados
- Teleasistencia
- Ejecución de procesos externalizados.

MEDIDAS PREVENCIÓN COVID19

- Evaluación de riesgos de los puestos de trabajo frente a COVID19.
- Valoración de trabajadores especialmente sensibles a COVID19
- Planes de contingencia.
 - General
 - Residencias
- Planes de reapertura.
- Autoevaluación de riesgos en teletrabajo
- Procedimiento de desinfección, indicando periodicidad y

elementos críticos. Registro.

- Procedimiento de actuación ante casos de COVID19
- Procedimiento de gestión de residuos.

MEDIDAS DE PROTECCIÓN COLECTIVA

- Adaptación del espacio de trabajo para mantener distancia interpersonal de 2 metros entre trabajadores.
- Instalación de barreras físicas de separación entre puestos de trabajo.
- Ventilación de los lugares de trabajo. Instalación de sensores de medición de CO2 en espacios compartidos para asegurar la renovación de aire suficiente.

MEDIDAS DE PROTECCIÓN INDIVIDUAL

- Uso de equipos de protección en función de la evaluación del riesgo de cada puesto y de cada actividad.

FORMACION E INFORMACIÓN

- Información a los trabajadores: Medidas de prevención específicas de su puesto de trabajo.
- Cartelería y señalización.
- Formación COVID19 a trabajadores.
 - Presencial en Teams (300 trabajadores)
 - Videos formación subidos en EIPuente

MEDIDAS DE CONTROL Y SEGUIMIENTO

- Actualización permanente del Plan de reincorporación.
- Seguimiento de las actualizaciones normativas.
- Recursos preventivos COVID19.

07.7 Secretaría Técnica

Desde el departamento de Secretaría Técnica se lleva a cabo una gran diversidad de tareas relacionadas de manera genérica con la actividad jurídica y legal que da soporte los diversos departamentos de la Fundación y de las entidades afines, así pues, dentro de estas tareas se realiza el asesoramiento jurídico y técnico, tanto externo como interno.

A. A un nivel interno el departamento de Secretara Técnica se configura como un departamento de asesoramiento legal, soporte jurídico, gestión, control y elaboración de documentos jurídicos.

Durante el ejercicio 2021 el trabajo de Secretaría Técnica se ha visto incrementado para procurar la mejor forma de gestión en una situación altamente cambiante debido a la situación post- Covid 19 y las continuas modificaciones de la normativa que han afectado a las diversas áreas de actividad de la Fundación.

Se realizan un gran número de actividades de naturaleza jurídica, que debido a la diversidad de actuaciones de Dfa y a los campos en los que se realizan servicios son desde el punto de vista del derecho muy heterogéneas, por este motivo, a modo meramente enunciativo cabe indicar que algunas de las actividades realizadas por el departamento son:

- Preparación y custodia de documentación.
- Análisis y control de normativa.
- Elaboración, asesoramiento y seguimiento de Licitaciones Administrativas.
- Mantenimiento en registros de licitadores.

- Solicitud de licencias y permisos.
- Control de inmuebles del Grupo y comunidades de propietarios.
- Tramitaciones Notariales y registrales.
- Inscripciones de órganos de gobiernos y relación con protectorado y Registro de Fundaciones.
- Actualización de órganos de Gobierno de sociedades y Fundaciones.
- Realización de informes.
- Gestiones con seguros y tramitación de siniestros desde su inicio hasta su resolución.
- Control y actualización de la documentación relativa a los vehículos.
- Impartición de jornadas formativas a otras entidades.
- Elaboración de contratos y convenios, relaciones con las administraciones públicas.
- Solicitud de permisos y licencias urbanísticas.
- Legalización de centros sanitarios.
- Legalización de Centros Sociales.
- Actualización inscripciones en Registro de Entidades.
- Adecuación a normativa de protección de datos.
- Elaboración de actas y certificados.

- Realización de alegaciones.
 - Control de Boletines Oficiales.
 - Elaboración de informes jurídicos.
 - Gestión y asesoramiento de Medidas alternativas al cumplimiento de la cuota de reserva de contratación de personas con discapacidad.
 - Gestión de alquileres e impagos.
 - Control y actuaciones para el mantenimiento de los inmuebles de Fundaciones y Sociedades.
 - Se ha realizado la asistencia como ponentes especializados en materia de consumo y accesibilidad a diversas ponencias en colaboración con la Dirección General de Consumo del Gobierno de Aragón.
 - Puesta en marcha en colaboración con los técnicos de Programación de aplicación para registro y control de contratos mercantiles.
 - Se han realizado la asistencia a ponencias en materia de mujer y discapacidad.
 - Durante el año 2021 se ha prestado asistencia jurídica relacionada con diversos temas jurídicos a diversas plataformas de asociaciones.
 - Representación de Dfa en plataformas de COCEMFE y CERMI: mesas de trabajo de accesibilidad, mujer, contratación pública, ocio y turismo.
- B. En la dimensión de servicios externos, nos referimos a la asesoría jurídica de Fundación Dfa, desde la cual se realizan actuaciones dirigidas directamente a los usuarios y desde

este punto hay que indicar que tiene una gran relevancia por su alto grado de especialización, se configura como la única asesoría jurídica especializada en discapacidad de toda la comunidad aragonesa.

Durante 2021 los datos de atención por parte de la asesoría jurídica han sido altamente satisfactorios con las siguientes cifras:

- **361 citas atendidas** de forma directa en asesoría jurídica, con la consiguiente atención de seguimiento posterior.
- **86 citas** directas con perito médico.
- **7 procesos judiciales** de incapacidad laboral, todos ellos estimados, dato que es de reseñar y dotarlo de valor por lo relevante del mismo.

En este sentido, la asesoría colabora de forma directa con el Centro de apoyo social y ofrece una solución eficaz para los asuntos relacionados con la discapacidad indicados anteriormente y que se ofrecen a los usuarios que precisen un soporte de información especializada y acciones de defensa judicial con asistencia de abogado, estos servicios se ofrecen tanto a usuarios con la resolución de cuestiones legales relacionadas con discapacidad, incapacidad, dependencia, incapacitaciones civiles, accesibilidad, inclusión, consumo, etc.. y con asuntos judiciales incluyendo la asistencia a juicios y defensa letrada.

Para la defensa de los asuntos litigiosos que precisan de un peritaje especializado de carácter sanitario se ofrece la peritación con defensa en juicio por parte de un médico forense de acreditada solvencia y experiencia en este campo.

07.8 Sistemas informáticos

La finalidad de este Departamento es prestar servicios a todos los trabajadores de la Fundación relacionados con las tecnologías de la información y la comunicación: mantenimiento y administración de los equipos informáticos, servidores y redes de comunicaciones; gestión de la seguridad de los datos y los sistemas; y desarrollo de aplicaciones corporativas a medida que faciliten los procesos y la gestión de la información en la organización.

La llegada del virus Covid-19 en el mes de marzo de 2020 puso de manifiesto la importancia de tener una infraestructura de red segura y actualizada, además de un equipo de trabajo dinámico y preparado para afrontar nuevos retos.

Durante el año 2021, poco a poco se ha ido recuperando la presencialidad en el puesto del trabajo, pero el teletrabajo se ha convertido en una herramienta indispensable para los trabajadores confinados o con riesgo por contacto estrecho, por lo que se han seguido utilizando las herramientas necesarias para poderlo llevar a cabo:

- Activación y desactivación de VPN, para la conexión a los servidores
- Configuración de extensiones telefónicas en el puesto de trabajo.
- Formación en el uso de herramientas colaborativas de uso online (correo, teams, etc)
- Desarrollos web específicos para favorecer el trabajo desde casa.
- Configuración de portátiles de reserva para dar soluciones rápidas a los confinamientos.

Además de lo relacionado directamente con el Covid-19, a lo largo del año 2021 se han llevado a cabo los siguientes trabajos más destacados:

SISTEMAS INFORMÁTICOS:

- Se ha continuado el proceso de actualización de máquinas de W7 a W10, así como de la instalación de un software de gestión remota para permitir la resolución de incidencias a distancia y el control del inventario de las máquinas (Dfmaschine).
- Actualización de los equipos de la Fundación a la nueva versión de Panda Adaptive Defense 360.
- Instalación, configuración del nuevo servidor para RRLL para el programa de nóminas LTC y migración del software LTC y Siltra.
- Instalación, configuración del nuevo servidor para el Portal Corporativo, y apagado de la máquina virtual del antiguo Portal.
- Seguridad:
 - Firewalls Fortinet:
 - Actualización de las versiones FortiOS.
 - Revisión de las políticas obsoletas en los firewalls.
 - Renovación soporte Fortinet con Telefónica por 3 años.
 - Contratación de un seguro de Ciberseguridad.
- AMANIXER: Implantación de Microsoft 365 para el dominio amanixer.es

ANÁLISIS Y PROGRAMACIÓN

- Desarrollo de aplicaciones informáticas NUEVAS para cubrir necesidades de diferentes departamentos:

- Aplicación para el Departamento de Desarrollo Infantil RE&DI:
 - Puesta en producción de la aplicación y desarrollo de mejoras solicitadas por el Departamento.
 - Adaptación de RE&DI para RHB Adultos
 - Formación al personal sobre el uso de la herramienta
- Aplicación para la gestión de flotas de vehículos - GASA:
 - Puesta en producción de la aplicación, de forma progresiva, en todas las rutas de transportes.
 - Mejoras en renderización de mapas.
 - Desarrollo de un aplicativo para la gestión de este servicio desde Atención Telefónica.
- Desarrollo de nueva aplicación para la gestión de usuarios de Amanixer.
- Adaptación e Implantación de Tareas Dfa en otros Departamentos: Relaciones Laborales y Prevención de Riesgos
- MODIFICACIONES en aplicaciones ya existentes para mejorar funcionalidades y adaptarlas a los cambios organizativos o legislativos:
 - Portal Dirección General de Familias: envío y gestión de WhatsApp.
 - Portal IASS Atención Telefónica: adaptación a cambio del CADE a Pza. El Pilar.
 - Portal de Proveedores Dfa: mejoras en la homologación.
 - Portal de Proveedores CNIO: Mejoras solicitadas por el cliente.

- ARPA: adaptación a ayudas MINIMIS y a programas COVID.
- Mejoras en la Intranet corporativa El Puente
 - Incorporar datos de programas.
 - Sección "Nuestros Usuarios", datos estadísticos
 - Nuevo apartado de "Imagen Corporativa" para colgar documentos y logos.
 - Inclusión de los documentos de Recursos Gráficos en la sección de Programas.
 - Nueva sección Marco Ético.
 - Mostrar al trabajador sus contratos (pendiente de introducción de contratos por RRLL).
- Gestión de Usuarios:
 - Consultas necesarias para ISPEDIS 2020
 - Mejoras en datos sociales de Gestión de Usuarios
 - Generación de listados para envío masivo de WhatsApp
 - Nueva gestión de la Formación Interna para RRHH
 - Consulta de Intervenciones y Servicios
- Question:
 - Programación de campañas de atención telefónica en Question: SARGA, Atención primaria 2021, LINDE Baleares , Barómetro de Zaragoza, Universidad de Córdoba, Ok24 horas, Redes de apoyo para mayores
 - Preparación del entorno tecnológico nuevo portal corporativo: servidor de producción, servidor de pre-producción, APIS de intercambio de datos.

A lo largo del año 2021, se han atendido más de 5.000 tareas, de soporte a usuarios y tareas programadas para el mantenimiento de todos los sistemas de información de la Fundación. Todas ellas han quedado registradas, con su resolución en el aplicativo Tareas Dfa.

07.9 Mantenimiento y limpiezas

Las tareas de mantenimiento son amplias y diversas, abarcando desde las propias de mantenimiento correctivo y preventivo de las instalaciones y equipos de la Fundación hasta otra de carácter más auxiliar como colaboración en eventos, transporte de materiales, acompañamiento de gremios en instalaciones, etc. Además, en esta área, fuera de su horario de trabajo habitual, contamos con un servicio de guardia todos los días del año.

A continuación, se describen alguna de las actuaciones que se han llevado a cabo en el Departamento:

- Edificio Josemi:
 - Montajes en sala snozelen y sala de estimulación temprana.
 - Instalación de cámaras CCTV en el garaje.
 - Ampliación y mejora de la red Wifi del edificio, en coordinación con el Dpto de Sistemas.
 - Mejoras en habitaciones de residencias: mosquiteras, colocación de muebles, modificación de sifones, etc.
 - Colocación de TV y proyector en salas de centro de día.
- Edificio Pomarón:
 - Adecuación de nuevos puestos en oficinas de formación
 - Montar sala para Atención Telefónica en antigua papelería
 - Instalación eléctrica y red informática en el aula 26
- ORTOPEDIA
 - Retirada y colocación de nuevo aire acondicionado
 - Recogida y reparto de material de donación y venta
 - Montar y desmontar estanterías para pintura
- REY FERNANDO
 - Análisis y valoración de ofertas para la instalación de una planta fotovoltaica en la cubierta de la Residencia. Acompañamiento y coordinación con la empresa SOLARFAM en la instalación de las placas.
 - Pintado, cambio de luminarias y adecuación habitaciones de la zona COVID.
 - Adecuación del centro de día para nuevo uso
 - Arreglos jardín, reponer plantas, retirar mobiliario roto, colocación de jardineras
 - Cambiar luminarias del comedor de planta 1ª
 - Colocación de pantalla y pizarra digital en centro de día y estancias de día
 - Instalación de bombas en prevención de crecida del Ebro
- TALLER CALATAYUD
 - Instalación de luminarias, arreglos varios para la devolución de nave al Ayuntamiento

- DFABULA

- Cambio de filtros de la descalcificadora y comprobación de dureza

- OTROS:

- Traslado y revisión de material de Asociación Contra el Cáncer a los domicilios de los usuarios.

Otro de los objetivos propuestos para el año 2021, dentro del Plan de Calidad de la norma ISO 9001, ha sido el inventariado y gestión de los activos a mantener dentro de los edificios de la Fundación. A lo largo del año se han inventariado los equipos de los centros de la Fundación (climatización, calderas, elementos eléctricos, etc), y se han generado los planes de mantenimiento preventivo, con sus correspondientes órdenes de servicio. El personal de mantenimiento accede desde un dispositivo móvil (Tablet) a estas órdenes de servicio preventivo.

Se han atendido más de **2.000 incidencias** y peticiones registradas en Tareas Dfa.

Desde este departamento se gestiona también el funcionamiento del departamento de limpiezas de los edificios de Pomarón, Gúrpide y Edificio Josemi Monserrate compuesto por doce trabajadores.



08 Reconocimientos

2020. Premios Cuarto Pilar

El Servicio de Atención Telefónica que Fundación Dfa gestiona para el Instituto Aragonés de Servicios Sociales fue galardonado en la III edición de los Premios Cuarto Pilar en la categoría de "Programas desarrollados por entidades conveniadas o concertadas", reconociendo la labor de atención al usuario dentro de la Dirección Provincial del IASS informado y dando citas de atención a la dependencia.

2019. Premio de la Peña Zaragocista Los Alifantes, por la contribución de Fundación Dfa, a través de su edificio Josemi Monserrate, a generar redes de colaboración y dinamización en el barrio de La Jota de Zaragoza.

2019. Premio Asociación Vecinal Cesaraugusta 2019 a la trayectoria social de Fundación Dfa y como reconocimiento a un trabajo de compromiso y la solidaridad.



2016. Medalla de las Cortes de Aragón. Máxima distinción que otorga el Parlamento Autonómico y que otorgó a Fundación Dfa por su compromiso y consolidada trayectoria que la ha convertido en un referente obligado en el campo de la discapacidad.

2016. Premio Arrabal 2016 a Fundación Dfa por los 40 años de trabajo por la plena normalización de las personas con discapacidad y por la ingente labor desarrollada en la eliminación de barreras en el barrio del Arrabal y en el resto de la ciudad.

2016. Premio Solidarios ONCE Aragón, a José Miguel Monserrate, Presidente de Fundación Dfa, por su trayectoria social en la mejora de la calidad de vida de todas las personas con discapacidad.

2015. Premio ADEA a Javier Guiu, Director General de Fundación, en su VI Convención de Directivos, en la categoría de labor social.

2015. Premio Cermi.es a la trayectoria asociativa que recayó en la figura de nuestro Presidente, José Miguel Monserrate por su dedicación a lo largo de toda su vida para la mejora de la calidad de vida de las personas con discapacidad.

2015. Premio X Aniversario de la Asociación de Anticoagulados de Aragón, en la categoría de instituciones.

2015. Premio Santander en la VII Convocatoria de Proyectos Sociales "Euros de tu nómina", para la creación de una unidad de desarrollo infantil para el tratamiento de niños entre 6 y 12 años.

2014. Insignia de Oro San Raimundo de Peñafort. Facultad de Derecho.

2013. Reconocimiento del Gobierno de Aragón por su colaboración en la formación profesional. Entregado el 18 octubre 2013 en el Palacio de Congresos de Zaragoza y entregado por la colaboración al CPI FP Los Enlaces



2013. Premio AFEDAZ 2013 a la Acción Social y Cultural entregado 18 septiembre 2013 en la Sala de la Corona del Edificio Pignatelli.

2013. Premio Gala del Deporte Ciudad de Zaragoza entregado el 18 febrero 2013

2013. V Premio Facultad de Educación como Centro Colaborador entregado el 22 de noviembre 2013

2011. Premio "José Antonio Labordeta" a la Trayectoria. Asociación Ebrópolis

2009. Mención Atletismo y Valores Humanos. Federación Aragonesa de Atletismo.

2009. Medalla Bicentenario-Defensor de Zaragoza en la Categoría "Valores Humanos", Fundación Zaragoza 2008

2006. Medalla de Oro al Mérito en el Trabajo. Consejo de Ministros.

2001. Premio Reina Sofía de Rehabilitación e Integración 2001.

2001. Cruz de Plata de la Orden Civil a la Solidaridad Social. Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales.

2000. Medalla Santa Isabel de Portugal. Diputación de Zaragoza.

1998. Premio IMSERSO a la Integración Laboral.

1998. Premio Aragoneses del Año a los Valores Humanos.

1996. Medalla a los Valores Humanos, del Gobierno de Aragón.

1991. Declarada de Interés Público Municipal Ayuntamiento de Zaragoza.

1987. Mención Honorífica de la especialidad Placa Honorífica de los Premios INSERSO.



09 Directorio

SEDE SOCIAL - Zaragoza

C/ José Luis Pomarón, 9
50008 Zaragoza
Tel. 976 59 59 59
dfa@fundaciondfa.es

SEDE HUESCA

C/ Aragón, 3
22006 Huesca
Tel. 974 23 06 46
dfahuesca@fundaciondfa.es

SEDE TERUEL

C/ Ripalda, 5
44001 Teruel
Tel. 978 619 619
dfateruel@fundaciondfa.es

CENTRO DE APOYO SOCIAL

C/ Andrés Gúrpide, 8-12
50008 Zaragoza
Tel. 976 701 701

C/ Aragón, 3
22006 Huesca
Tel. 974 23 06 46

C/ Ripalda, 5
44001 Teruel
Tel. 978 619 619

ASESORÍA JURÍDICA

C/ José Luis Pomarón, 9
50008 Zaragoza
Tel. 976 59 59 59

AGENCIA DE COLOCACIÓN

C/ Andrés Gúrpide, 9
50008 Zaragoza
Tel. 976 59 59 59

CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL

C/ José Luis Pomarón, 9
50008 Zaragoza
Tel. 976 59 59 59

C/ Jesús Gracia, 2
50014 Zaragoza
Tel. 976 59 59 59

REHABILITACIÓN Y FISIOTERAPIA

C/ José Luis Pomarón, 9
50008 Zaragoza
Tel. 976 59 59 59

C/ Jesús Gracia, 2
50014 Zaragoza
Tel. 976 59 59 59

C/ Aragón, 3
22006 Huesca
Tel. 974 23 06 46

C/ Ripalda, 5
44001 Teruel
Tel. 978 619 619

CENTROS DE FORMACIÓN

C/ José Luis Pomarón, 9
50008 Zaragoza
Tel. 976 59 59 59 / 976 701 702

C/ Jesús Gracia, 2
50014 Zaragoza
Tel. 976 59 59 59

C/ Aragón, 3
22006 Huesca
Tel. 974 23 06 46

C/ Ripalda, 5
44001 Teruel
Tel. 978 619 619

INSTITUTO ORTOPÉDICO

C/ Miguel Servet, 1
50002 Zaragoza
Tel. 976 59 90 90

CENTRO DE ACTIVIDADES SOCIOCULTURALES

C/ Jesús Gracia, 2
50014 Zaragoza
Tel. 976 41 67 85

GESTIÓN DOCUMENTAL

C/ Andrés Gúrpide, 8-12
50008 Zaragoza
Tel. 976 59 59 59

RESIDENCIA POMARÓN

C/ José Luis Pomarón, 11
50008 Zaragoza
Tel. 976 59 59 59

RESIDENCIA JOSEMI MONSERRATE

C/ Jesús Gracia, 2
50014 Zaragoza

CENTRO DE DÍA

C/ Jesús Gracia, 2
50014 Zaragoza
Tel. 976 59 59 59

AYUDA A DOMICILIO

C/ Andrés Gúrpide, 8-12
50008 Zaragoza
Tel. 976 59 59 59

ATENCIÓN TELEFÓNICA

C/ Jesús Gracia, 2
50014 Zaragoza
Tel. 976 59 59 59

GESTIÓN DE APARCAMIENTOS

C/ Andrés Gúrpide, 8-12
50008 Zaragoza
Tel. 976 59 59 59



José Luis Pomarón, 9
50008 **Zaragoza**
976 59 59 59

Aragón, 3
22006 **Huesca**
974 23 06 46

Ripalda, 5
44001 **Teruel**
978 61 96 19